

# 引取時 料金設定依頼書 入力要領とご注意

(EXCEL形式・PDF形式共通)

引取時 料金設定依頼書													
公益財団法人自動車リサイクル促進センター 御中						申請日 西暦 年 月 日							
注：以下の項目は、全て記入必須項目(事業所コードがない場合は除く)であり、未記入項目がある場合は不備となります													
①事業所コード (引取工程の事業所コード)						①	0	9	確認チェック欄				
②申請者名						②		確認チェック欄					
③担当者名 (フリガナ)	フリガナ					③		確認チェック欄					
④電話番号 / FAX番号	電話					④		FAX	確認チェック欄				
⑤車名 (メーカー名)						⑤		不明	確認チェック欄				
⑥通称名 (例：カローラ)						⑥		不明	確認チェック欄				
⑦車台番号 (又はシリアル番号)						⑦		不明	確認チェック欄				
⑧登録番号 / 車両番号	支局名	分類番号	かな	一連指定番号						不明	確認チェック欄		
⑨登録区分	普通自動車		⑨		型自動車	軽自動車				確認チェック欄			
⑩用途	乗用		乗合	⑩	特種	左記で「特種」を選択した場合のみ右記で用途を選択		車台の改造前の用途	乗用		乗合	貨物	確認チェック欄
⑪全長 (実測も可)	⑪	cm	⑫全幅 (実測も可)	⑫	cm	⑬エアバッグ類	有	⑭	⑭	無	⑮	⑮	確認チェック欄
*⑮フロン類の選択について (1)自リ法対象外冷媒とは、カーエアコン用冷媒のうち、自動車リサイクル法に基づいたフロン類回収業者による回収の対象外の冷媒です。 (2)自リ法対象外冷媒搭載車はフロン類リサイクル料金の対象外の冷媒です。 (現時点では(1)(2)共にHFO-1234yfが該当します) 自リ法対象外冷媒搭載車はフロンリサイクル料金の預託が不要のため、⑮フロン類(エアコン)は「無」を選択してください。													
A. 証明する書類 (郵送する場合はコピーしたもの) 該当するボタンを選択してください。													
<input type="checkbox"/> 登録識別情報等通知書 (一時抹消登録証明書等) <input type="checkbox"/> 自動車検査証 <input type="checkbox"/> 証明する書類なし													
<input type="checkbox"/> 登録事項等証明書 <input type="checkbox"/> 検査記録事項等証明書 <input type="checkbox"/> 検査記録事項等証明書                 (下のBまたはC欄を確認してください)													
<input type="checkbox"/> 自動車検査証返納証明書 (軽自動車検査証返納確認書)													
B. 証明する上記書類がない場合 ※証明する書類がない場合は「解体報告記録日」がありません 車台番号を確認できる石ずりもしくはコーションプレートの現物もしくは写真や画像を貼付してください。 ※両方ご用意できる場合は両方貼付してください 以下の貼付欄に判読可能な石ずり・コーションプレートを貼付することが困難な場合は、別紙にて貼付してください。 (貼付欄 ※⑦車台番号と同一であること)													
C. 車台番号の確認が出来ない場合 ※⑦車台番号が「不明」にチェックありの場合 上記AまたはB欄の書類がなく、石ずりが判読等で確認出来ない場合は、車両全体の写真(エンブレムの確認出来る写真含む)を別紙に貼付し提出してください。 車台番号が少しでも確認出来る場合は概観写真と合わせて画像を添付してください。													
メール(受信専用) : cc-sk@jarc.or.jp													
※件名へ「事業所名/車台番号」を記載し、引取時料金設定依頼書はExcelファイルもしくはPDFファイルで添付してください													
*メールで申請書類を送付出来ない場合は、FAXまたは郵送にて受付可能ですが、料金設定完了までにお時間がかかる場合があります													
*料金設定完了までの期間は不備なく受付出来た概ね1週間となります。設定完了しましたらFAXにて通知いたします。													
FAX : 0570-008300													
郵送 : 〒105-8691 東京都芝郵便局 私書箱第8号													
公益財団法人自動車リサイクル促進センター 資金管理対応グループ行													
問合せ先 : 自動車リサイクルコンタクトセンター/TEL : 050-3786-7755 ※IP電話・光電話ご利用の方で、FAXでご依頼する場合は事前にお問い合わせください													

【申請日】  
※必須 申請日を入力または記入。

【確認チェック欄】  
依頼書入力後、再度入力漏れや誤りがないかを☑チェックしてください。

①自動車リサイクルシステムに登録されている場合は必ず12桁の事業所コードを入力または記入。

②③④※必須  
正確に入力または記入。

⑤※必須  
該当車名を選択、もしくは記入。  
不明の場合は不明にチェック。

⑥⑦⑧※必須  
不明の場合は不明にチェック(電話で確認させていただく場合がありますがご了承ください)。

⑨※必須  
下表を参考に普通自動車・小型自動車・軽自動車の中から選択。

<p>&lt;普通自動車&gt; 小型自動車の規格で1つでも条件を超えるもの。</p>
<p>&lt;小型自動車&gt; 全長340cmより大きく470cm以下、 全幅148cmより大きく170cm以下、 排気量2000cc以下。</p>
<p>&lt;軽自動車&gt; 全長340cm以下、全幅148cm以下、 排気量660cc以下。</p>

※大型特殊自動車と小型特殊自動車は自動車リサイクル法対象外車両です。

⑩※必須  
乗用・乗合・貨物・特種の中からいずれかを選択。  
特種の場合のみ、改造前の用途を乗用・乗合・貨物の中からいずれかを選択。

⑪⑫※必須  
車両の寸法または実測値を入力または記入。

⑬⑭※必須 有・無を選択。

A 該当項目の○ボタンを選択またはチェック。

※証明する書類がない場合のみ。まずは書類の有無をご確認ください。

B 証明する書類がない場合は石ずりもしくはコーションプレートの現物もしくは、写真(画像)を添付。

(郵送されたコーションプレートは原則返却しません。返却が必要な場合は「返却希望」に○をつけてください)

A B共通 添付書類は、AもしくはBが必要。添付忘れ・車台番号の石ずりが不鮮明な場合、確認させていただく場合がありますのでご了承ください。