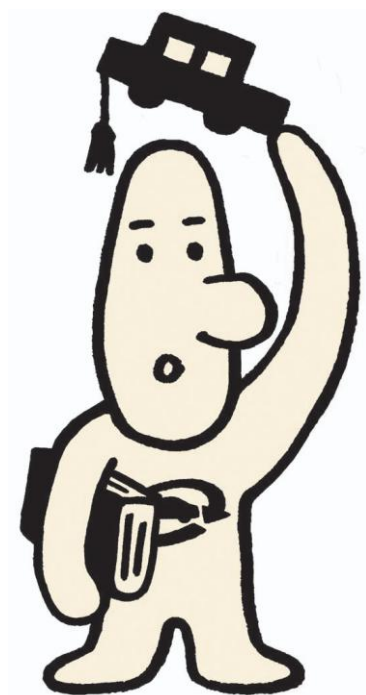


電子マニフェストシステム 詳細マニュアル

破碎工程編



目次

1. 破碎業者の実務概要	1-1
1.1 破碎業者の役割（プレス・せん断業者）	1-2
1.2 破碎業者の役割（シュレッダー業者）	1-3
1.3 破碎業者の役割（業務の流れ）	1-4
1.4 破碎業者のメニュー一覧	1-5
2. 引取報告	2-1
2.1 解体自動車の引取報告	2-2
3. 解体自動車の引渡報告	3-1
3.1 シュレッダー業者への解体自動車の引渡報告	3-2
3.2 認定全部利用者への解体自動車の引渡報告	3-5
3.2.1 荷姿および引渡証明書（検収伝票と荷姿詳細情報）の作成	3-6
3.2.2 引渡証明書を回収した荷姿の引渡報告	3-13
3.3 非認定全部利用者への解体自動車の引渡報告	3-15
4. ASRの引渡報告	4-1
4.1 自動車メーカー等へのASRの引渡報告	4-2
4.1.1 ASRの処理状況の確認	4-5
4.1.2 荷姿の作成	4-7
4.1.3 ASR（荷姿）の引渡報告	4-11

目次

5. 確認通知 5-1

5.1 確認通知の発生時期および通知発生時に必要な対応 5-2

5.2 確認通知の閲覧 5-3

5.2.1 確認通知発生状況の閲覧 5-3

6. 車台・荷姿の閲覧 6-1

6.1 車台・荷姿の閲覧 6-2

6.2 引渡報告未実施車台の閲覧 6-3

6.3 解体自動車に関する移動報告状況の閲覧 6-5

6.4 ASRに関する移動報告状況の閲覧 6-11

6.5 認定全部利用者へ引き渡した解体自動車の閲覧 6-13

7. 報告の取消 7-1

7.1 各種報告の取消が必要になるケース 7-2

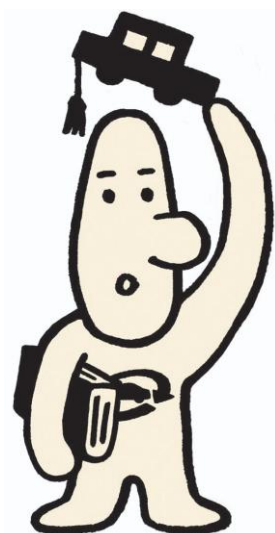
7.2 各種報告の取消 7-3

8. 各種情報のダウンロード 8-1

8.1 各種明細書のダウンロード 8-2

1

破碎業者の実務概要



1.1 破砕業者の役割（プレス・せん断業者）

【役割1】解体自動車の引取と引取報告の実施

- 解体自動車（廃車ガラ）の引取を求められた時は、ゴミ等異物（危険物含む）混入等の正当な理由がある場合を除き、解体自動車を引き取る必要があります。
※正当な理由がある場合は、引取拒否することが可能です。
- 解体自動車に架装物が含まれている場合は、「架装物判別ガイドライン」等を確認のうえ、引取を行ってください。
※架装物がリサイクル料金に含まれていない時は、そのことを考慮して前・後工程の事業者と取引してください。
- 解体自動車を引き取った時は、車台番号を確認し、電子マニフェストシステムによりすみやかに情報管理センターに引取報告を行う必要があります。
※解体業者でプレス機等を保有する場合は、解体業の許可と破砕業（破砕前処理工程のみ）の許可が必要です。
※解体業者がプレス・せん断処理までを行う時は、自社の解体工程から自社のプレス・せん断処理工程に引渡報告を行った後、破砕工程として引取報告を行う必要があります。

【役割2】基準に従ったプレス・せん断処理の実施

解体自動車に特段の作業をせずに他の破砕業者に解体自動車を引き渡す場合を除き、破砕前処理基準に従って適切なプレス・せん断処理を行う必要があります。

※プレス・せん断処理工程の「破砕前処理基準」とは、解体自動車にゴミ等の異物（危険物も含む）を混入しないこと。

【役割3】プレス・せん断処理を行った解体自動車の引渡と引渡報告の実施

プレス・せん断処理を行った解体自動車は、都道府県知事または保健所設置市長の許可を受けたシュレッダー業者または解体自動車全部利用者に引き渡す必要があります。引渡を行った時は、電子マニフェストシステムにより、すみやかに情報管理センターへ引渡報告を行ってください。

※解体自動車全部利用者とは、解体自動車を鉄鋼原料として国内の電炉・転炉等に投入する事業者、あるいは製品原料として輸出する事業者のことです。解体自動車全部利用者に引き渡した場合には、上記引渡報告に加え、引渡の事実を証する書面を5年間保存する必要があります。

※解体自動車全部利用者は、「認定解体自動車全部利用者」と「非認定解体自動車全部利用者」に分かれます。



ポイント

破砕業者の業務に関連するその他のマニュアルとして、「破砕工程の実務詳細マニュアル」「架装物判別ガイドライン」がありますので、必要に応じて参照ください。



注意

以上の役割を果たさなかった場合、都道府県知事等からの勧告・命令を受けたり、破砕業の許可を取り消される場合があります。

1.2 破砕業者の役割（シュレッダー業者）

【役割1】解体自動車の引取と引取報告の実施

- 解体自動車の引取を求められた時は、ゴミ等の異物（危険物も含む）の混入等の正当な理由がある場合を除き、解体自動車を引き取る必要があります。
※正当な理由がある場合、引取を拒否することが可能です。
- 解体自動車に架装物が含まれている場合は、「架装物判別ガイドライン」等を確認のうえ、引取を行ってください。
※架装物がリサイクル料金に含まれていない時は、そのことを考慮して前・後工程の事業者と取引してください。
- 解体自動車を引き取った時は、車台番号を確認して、電子マニフェストシステムによりすみやかに情報管理センターに引取報告を行う必要があります。

【役割2】再資源化基準に従ったシュレッダー処理の実施

解体自動車に特段の処理をせずにそのまま他の破砕業者に解体自動車を引き渡す場合を除き、再資源化基準に従って適切なシュレッダー処理を行う必要があります。

※シュレッダー処理工程の「再資源化基準」とは、鉄、アルミニウム等を技術的かつ経済的に可能な範囲で分別回収すること。また、自動車由来のシュレッダーダスト（ASR）に異物が混入しないように解体自動車を破砕すること。

【役割3】シュレッダーダスト（ASR）の引渡と引渡報告の実施

- ASRは自動車メーカー等が指定する指定引取場所に引取基準（性状・荷姿・引取方法）に従って引き渡す必要があります。
※引取基準に適合しない場合、原則として引取拒否となりますのでご注意ください。
- ASRを指定引取場所に引き渡した時は、電子マニフェストシステムによりすみやかに情報管理センターに引渡報告を行う必要があります。



ポイント

破砕業者の業務に関連するその他のマニュアルとして、「破砕工程の実務詳細マニュアル」「架装物判別ガイドライン」がありますので、必要に応じて参照ください。



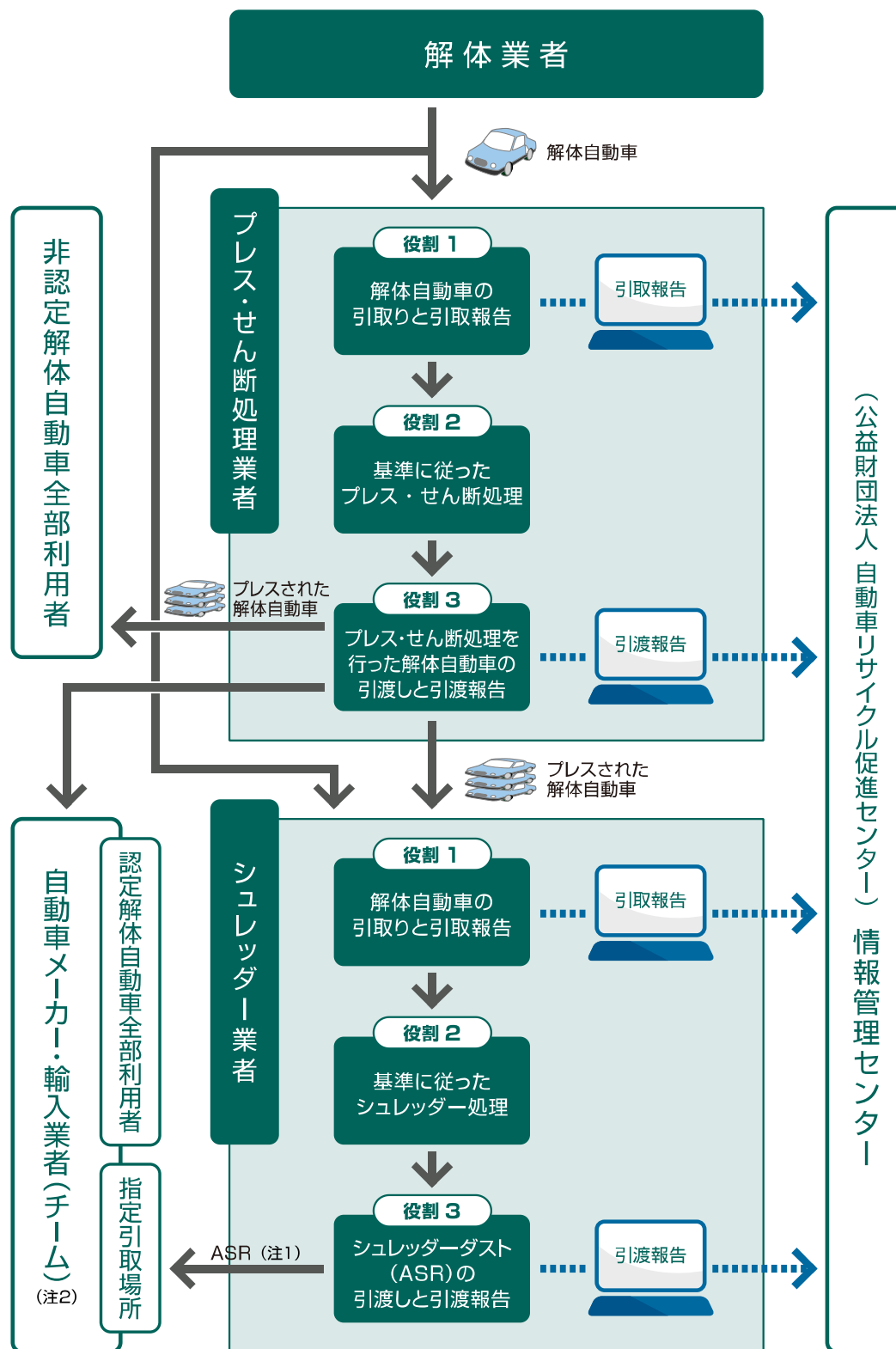
注意

以上の役割を果たさなかった場合、都道府県知事等からの勧告・命令を受けたり、破砕業の許可を取り消される場合があります。

1.3 破砕業者の役割（業務の流れ）

破砕業者の業務の流れ

→ 物の流れ → 情報の流れ



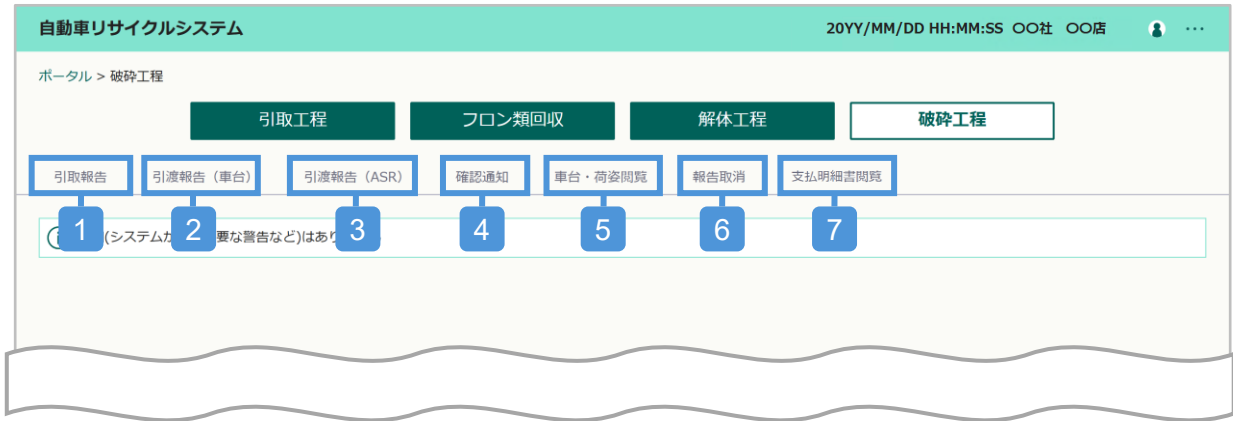
※1 ASR = Automobile Shredder Residue 自動車由来のシュレッダーダスト

※2 チーム = 自動車メーカー等は、2つのチームを結成して、ASRを効果的に再資源化する体制を整備しています。

1.4 破砕業者のメニュー一覧

ここでは、破砕業者（破砕工程）のメニューについて説明します。

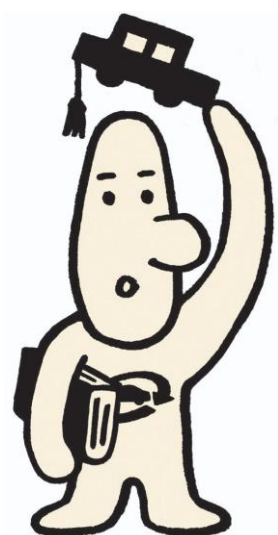
画面説明



番号	メニュー名	説明	本マニュアルの説明章
1	引取報告	破砕業者が解体自動車の引取報告を実施します。	2章 引取報告
2	引渡報告（車台）	破砕業者が引取報告を行った車台のうち、破砕前処理した車台を引き渡す破砕業者を入力、車台を選択し、センターへ報告します。	3章 解体自動車の引渡報告
3	引渡報告（ASR）	破砕業者が引取報告を行った車台のうち、ASRを引き渡すメーカー引取先を入力、車台を選択し、センターへ報告します。	4章 ASRの引渡報告
4	確認通知	破砕業者が引取報告を実施した車台について、一定期間経過しても引渡報告の行われなかった車台を一覧で確認します。	5章 確認通知
5	車台・荷姿閲覧	移動報告状況閲覧にあたり、対象閲覧項目、および検索条件で車台を一覧表示し、選択します。また、後工程の移動報告情報を閲覧します。	6章 車台・荷姿の閲覧
6	報告取消	破砕業者が引取報告した車台について、引取報告を取り消します。また、解体業者が引渡報告した車台、荷姿、ASRの引渡報告取消を実施します。	7章 報告の取消
7	支払明細書閲覧	各種明細書をダウンロードします。	8章 各種情報のダウンロード

2

引取報告



2.1 解体自動車の引取報告

プレス・せん断処理業者およびシュレッダー業者が解体自動車を引き取った時は、すみやかに引取報告を行います。同一事業者内であっても使用済自動車の解体からプレス・せん断処理まで行った場合は、解体業者（自社）から破砕業者（自社）への引渡報告を行い、破砕業者（自社）での引取報告を行うことが必要です。

!

注意

- 引取報告前に次を確認してください。
- 引き取った解体自動車の車台番号（リサイクル券（A券）等を活用した確認が可能）。

画面の表示方法

「破砕工程」ボタン→「引取報告」をクリックすると、破砕業者への解体自動車の引取報告画面が表示されます。

画面説明

自動車リサイクルシステム

20YY/MM/DD HH:MM:SS 〇〇社 〇〇店

ポータル > 破砕工程 > 引取報告

引取工程

フロン類回収

解体工程

破砕工程

預託金返還請求

引取報告

引渡報告（車台）

引渡報告（ASR）

確認通知

車台・荷姿閲覧

報告取消

資源回収

支払明細書閲覧

1. 引取対象車台の一覧

一覧表示切替 ☒ 車台単位 ☐ 事業所単位 A S R 基準重量合計 0 kg

※当車台：5件 表示件数 50件

センターへ報告

一時停止中／取消処理中

	引渡報告日	引渡元事業者／事業所名	車台番号	型式	車名	A S R 基準重量
☐	2024/07/11	有限会社 〇〇〇商会	ZZZZZZZZ-1A000000	DBA-GRS200	トヨタ	358 kg
☐	2024/08/07	有限会社 〇〇〇商会	ZZZZZZZZ-1A000001	V-HA4	ホンダ	93 kg
☐	2024/08/07	有限会社 〇〇〇商会	ZZZZZZZZ-1A000002	DBA-L275S	ダイハツ	123 kg
☐	2024/08/17	有限会社 〇〇〇商会	ZZZZZZZZ-1A000003	CBA-L350S	ダイハツ	147 kg
☐	2024/08/17	有限会社 〇〇〇商会	ZZZZZZZZ-1A000004	LE-U61T	三菱	94 kg

< 前へ

1

次へ >

JPRS4100

番号	エリア名	説明
1	引取対象車台の一覧	引取対象の車台が一覧で表示されるエリア

2.1 解体自動車の引取報告

操作説明

- 1 「[1.引取対象車台の一覧]」の「一覧表示切替」で、「車台単位」または「事業所単位」を選択します。

一覧表の表示が切り替わります。

- 2 「[1.引取対象車台の一覧]」に表示された内容と、引き取った車台の情報が一致しているかを確認します。

引渡報告日	引渡元事業者/事業所名	車台番号	型式	車名	A S R 基準重量
2024/07/11	有限会社 ○○○商會	ZZZZZZZZZ-1A000000	DBA-GRS200	トヨタ	358 kg
2024/08/07	有限会社 ○○○商會	ZZZZZZZZZ-1A000001	V-H44	ホンダ	93 kg
2024/08/07	有限会社 ○○○商會	ZZZZZZZZZ-1A000002	DBA-L375S	ダイハツ	123 kg
2024/08/17	有限会社 ○○○商會	ZZZZZZZZZ-1A000003	CBA-L350S	ダイハツ	147 kg
2024/08/17	有限会社 ○○○商會	ZZZZZZZZZ-1A000004	LE-U61T	三菱	94 kg

！ 注意

手順②で、引き取った解体自動車の情報と一覧に表示された情報が次のように異なる場合、前工程の事業者の報告が誤っているおそれがあります。よくある誤りのケースとその対処法を次に示します。

- **引き取った解体自動車と移動報告の情報が異なる場合**
(解体自動車の車台番号と、画面に表示された同じ型式車両の車台番号が異なる場合等)
引取報告をしないですみやかに前工程の事業者ご連絡し、必要に応じて移動報告の修正を依頼してください。
- **引き取った解体自動車の情報が一覧にない場合**
前工程の事業者が引渡報告を実施していないおそれがあります。移動報告を実施したかについて、すみやかに前工程の事業者を確認してください。

2.1 解体自動車の引取報告

操作説明

3 引取報告する車台をチェックします。

「[ASR基準重量合計]」に、選択した車台のASR基準重量の合計が表示されます。

4 「センターへ報告」ボタンをクリックします。

引取報告を実施してよいか確認のダイアログボックスが表示されます。

The screenshot shows the '自動車リサイクルシステム' (Vehicle Recycling System) interface. The '解体工程' (Dismantling Process) tab is selected. Under '1. 引取対象車台の一覧' (List of vehicles to be reported), a table lists vehicles with columns for date, company, vehicle number, model, name, and ASR weight. The first row is selected. A 'センターへ報告' (Report to Center) button is highlighted with a red box and the number 4. A red box with the number 3 points to the selection checkboxes in the table. The total ASR weight is shown as 451 kg.

引渡報告日	引渡元事業者/事業所名	車台番号	型式	車名	ASR基準重量
2024/07/11	有限会社 ○○○商會	ZZZZZZZZZ-1A000000	DBA-GRS200	トヨタ	358 kg
2024/08/07	有限会社 ○○○商會	ZZZZZZZZZ-1A000001	V-HA4	ホンダ	93 kg
2024/08/07	有限会社 ○○○商會	ZZZZZZZZZ-1A000002	DBA-L375S	ダイハツ	123 kg
2024/08/17	有限会社 ○○○商會	ZZZZZZZZZ-1A000003	CBA-L350S	ダイハツ	147 kg
2024/08/17	有限会社 ○○○商會	ZZZZZZZZZ-1A000004	LE-U61T	三菱	94 kg

ポイント

- 「[引渡元事業者/事業所名]」のリンクをクリックすると、引取元の事業者および事業所を確認できます。
- 「[車台番号]」のリンクをクリックすると、車台の詳細について確認できます。

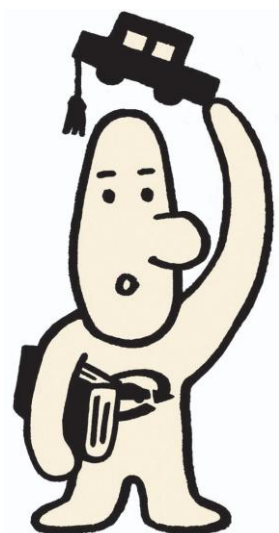
5 「OK」ボタンをクリックします。

引取報告が実施されます。

The screenshot shows a confirmation dialog box with the text: 'JXXM1087I 1件の引取報告を行います。よろしいですか?' (I will report 1 item JXXM1087I. Is it okay?). There are two buttons: 'OK' (highlighted with a red box and the number 5) and 'キャンセル' (Cancel).

3

解体自動車の引渡報告



3.1 シュレッダー業者への解体自動車の引渡報告

再資源化基準に従ってプレス・せん断処理（破碎前処理）をした後、シュレッダー業者に解体自動車を引き渡した時は、すみやかに引渡報告を実施します。また、引き取った解体自動車の破碎および破碎前処理を自ら行わない時は、すみやかに他の破碎業者に引渡報告を実施します。

引渡報告では、引渡先のシュレッダー業者（他の破碎業者）の事業所コードが必要です。事前に引渡元事業者に連絡し、事業所コードを確認してください。

画面の表示方法

「破碎工程」ボタン－「引渡報告（車台）」－「破碎業者へ」ボタンをクリックすると、破碎業者への解体自動車の引渡報告画面が表示されます。

画面説明

自動車リサイクルシステム

20YY/MM/DD HH:MM:SS 〇〇社 〇〇店

ポータル > 破碎工程 > 引渡報告（車台）

引取工程

フロン類回収

解体工程

破碎工程

引取報告

引渡報告（車台）

引渡報告（ASR）

確認通知

車台・荷姿閲覧

報告取消

資源回収

支払明細書閲覧

破碎業者へ

認定全部利用者へ

非認定全部利用者へ

1. 引渡先の破碎業者

事業所コード

12桁の半角数字

履歴のクリア

事業者情報表示

事業者／事業所名

所在地

電話番号

2. 運搬事業者情報

☒ 自社運搬、または引渡先運搬

☐ 運搬委託

3. 引取報告済車台の一覧

該当車台：1件

表示件数

50件

センターへ報告

☐ 一時停止中／取消処理中

☐	引取報告日	車台番号	型式	車名	備考
☐	2024/07/30	ZZZZZZZZ-1A000000	ABA-HM4	ホンダ	

< 前へ

1

次へ >

JPRS4241

番号	エリア名	説明
1	引渡先の破碎業者	引渡先の事業者を指定するエリア
2	運搬事業者情報	車台を運搬する事業者を選択するエリア
3	引取報告済車台の一覧	引取報告済の車台が一覧で表示されるエリア

3.1 シュレッダー業者への解体自動車の引渡報告

操作説明

① 【1.引渡先の破碎業者】で【事業所コード】に引渡先破碎業者の事業所コードを入力します。

② 【事業所情報表示】ボタンをクリックします。
該当する引渡先破碎業者の情報が表示されます。

③ 表示された事業所情報を確認します。

④ 【2.運搬事業者情報】で【自社運搬、または引渡先運搬】か【運搬委託】を選択します。

⑤ （【運搬委託】を選択した）表示される入力欄で、次のいずれかを実施します。

- 過去の入力履歴から選択する場合：プルダウンリストから選択
- 新たに運搬事業者情報を入力する場合：【収集運搬許可番号】および【運搬事業者名】を入力



ポイント

表示された情報が異なっていた場合は、入力した【事業所コード】を間違えている可能性があります。手順①に戻って正しい事業所コードを入力してください。



注意

自社と引渡先事業者を管轄する自治体が異なる場合、運搬業者は双方の自治体の収集運搬許可を有することが必要です。

複数の収集運搬許可番号を入力する場合、半角スペースで区切ることで入力できます。複数の運搬事業者名を入力する場合、任意の全角文字区切りで入力できます。

3.1 シュレッダー業者への解体自動車の引渡報告

操作説明

6 [3.引取対象車台の一覧] に引渡報告を行う車台が表示されているかを確認します。

7 引渡報告を実施する車台をチェックします。

8 メニューアイコンで[印刷]をクリックして表示中の画面を印刷します。

印刷したデータはトラック運転手に車台番号一覧として渡します。

手順9以降の作業は、トラックに積載した解体自動車の搬出後の作業となります。

9 [センターへ報告] ボタンをクリックします。

引渡報告を実施してよいか確認のダイアログボックスが表示されます。

10 [OK] ボタンをクリックします。

引渡報告が実施されます。

3.2 認定全部利用者への解体自動車の引渡報告

破碎業者が、再資源化基準に従ってプレス・せん断処理（破碎前処理）した解体自動車を、自動車メーカー等（チーム）との委託契約に基づき、国内の電炉・転炉等（**認定解体自動車全部利用者**（以下、認定全部利用者））に引き渡す際は、以下の手順で行います。通常の引渡報告とは異なりますので、ご注意ください。

認定全部利用者への解体自動車の引き渡しは、自動車メーカー等との委託契約に基づいて行うため、契約をしている場合のみこの移動報告を行うことができます。契約をしていない場合、この操作ができない旨のエラーメッセージが表示されます。

3.2.1 荷姿および引渡証明書（検収伝票と荷姿詳細情報）の作成

解体処理した解体自動車をトラックに積載



搬出するトラック単位で荷姿を作成し引き渡す車台を確定



引き渡す車台の車台番号一覧（荷姿詳細情報）を印刷



自動車メーカー等（チーム）が指定する検収伝票を作成



荷姿詳細情報（車台一覧）と検収伝票をトラックの運転手に持たせて搬出



3.2.2 引渡証明書を回収した荷姿の引渡報告

電炉・転炉等から引渡証明書（受領印のある検収伝票と車台番号一覧）を回収



引渡証明書をもとに引渡報告を実施



引渡証明書を保管（5年間）、引渡証明書のコピーをチームへ送付

3.2 認定全部利用者への解体自動車の引渡報告

3.2.1 荷姿および引渡証明書（検収伝票と荷姿詳細情報）の作成

画面の表示方法

〔破碎工程〕ボタン－〔引渡報告（車台）〕－〔認定全部利用者へ〕ボタンをクリックすると、認定全部利用者への解体自動車の引渡報告画面が表示されます。

3.2 認定全部利用者への解体自動車の引渡報告

3.2.1 荷姿および引渡証明書（検収伝票と荷姿詳細情報）の作成

画面説明

自動車リサイクルシステム

20YY/MM/DD HH:MM:SS 〇〇社 〇〇店

ポータル > 破碎工程 > 引渡報告（車台）

引取工程

フロン類回収

解体工程

破碎工程

引取報告

引渡報告（車台）

引渡報告（ASR）

確認通知

車台・荷姿閲覧

報告取消

資源回収

支払明細書閲覧

破碎業者へ

認定全部利用者へ

非認定全部利用者へ

1. 引渡先確定済荷姿の一覧

※「センターへ報告」は認定全部利用者（電炉等）から検収伝票を受領・確認の後、実施してください。

該当荷姿：1件 表示件数 10件

新規荷姿追加

センターへ報告

一時停止中

備考あり

☐	荷姿変更／削除	荷姿更新日	引渡先事業者／事業所名	委託 引取会社等	荷姿ID	トラック登録番号	細付 車台数
☐	変更 削除	2025/09/11	有限会社 〇〇〇商会	T Hチーム	AZ-20250911-469453	東京 1 2 3あ 4 5 6 7	5

< 前へ 1 次へ >

2. 荷姿詳細情報

1. 荷姿引渡先

委託引取会社等 ☒ T Hチーム ☐ A R T 電炉等名 9 9 9 場(9 9 9 店)

詳細

所在地 999-9999 東京都〇〇区〇〇999 電話番号 03-1234-5678

引渡先確定

2. トラック情報

トラック登録番号

履歴のクリア

 荷姿ID

3. 引渡対象車台の一覧

該当車台：6件 表示件数 50件

一時停止中／取消処理中

☐	引取報告日	車台番号	型式	車名	備考
☐	2024/08/16	ZZZZZZZZ-1A000000	DBA-GE6	ホンダ	
☐	2024/08/16	ZZZZZZZZ-1A000001	CBA-NNP11	トヨタ	
☐	2024/08/16	ZZZZZZZZ-1A000002	TA-JZS175	トヨタ	
☐	2024/08/17	ZZZZZZZZ-1A000003	ABA-YXS11	トヨタ	
☐	2024/08/17	ZZZZZZZZ-1A000004	TA-YXS11Y	トヨタ	
☐	2024/08/17	ZZZZZZZZ-1A000005	ABA-YXS11	トヨタ	

< 前へ 1 次へ >

4. 備考情報

登録

JPRS4281

番号	エリア名	説明
1	引渡先確定済荷姿の一覧	引渡先確定済の荷姿が一覧で表示されるエリア
2	荷姿詳細情報	新規荷姿の詳細を入力するエリア

3.2 認定全部利用者への解体自動車の引渡報告

3.2.1 荷姿および引渡証明書（検収伝票と荷姿詳細情報）の作成

操作説明

- 1 「引渡先確定済荷姿の一覧」で、「新規荷姿追加」ボタンをクリックします。

「荷姿詳細情報」が表示されます。

- 2 「1.荷姿引渡先」の「委託引取会社等」で「THチーム」または「ART」のどちらかを選択します。

- 3 「電炉等名」で電炉等名を選択します。

「所在地」、「電話番号」が表示されます。

- 4 内容に間違いがなければ、「引渡先確定」ボタンをクリックします。

確認のダイアログボックスが表示されます。

- 5 「OK」ボタンをクリックします。

「2.トラック情報」、「3.引渡対象車台」、「4.備考情報」が表示されます。

3.2 認定全部利用者への解体自動車の引渡報告

3.2.1 荷姿および引渡証明書（検収伝票と荷姿詳細情報）の作成

操作説明

- 6 [2.トラック情報]で、[トラック登録番号]に解体自動車を搬出するトラックの登録番号（ナンバープレート）を全て全角で入力します。

入力例）品川 11 お 9999



ポイント

過去の入力履歴がある場合、[履歴のクリア] ボタンをクリックすると、過去の入力履歴をクリアできます。

- 7 [3.引渡対象車台]で引渡対象車台をチェックします。

	引取報告日	車台番号	型式	車名	回収有無	資源回収	備考
☐	2024/08/02	ZZZZZZZZ-1A000000	DBA-MH23S	スズキ	有	みなし重量	20.30 kg
☐	2024/08/02	ZZZZZZZZ-1A000001	DBA-CC25	ニッサン	有		35.79 kg
☐	2024/08/02	ZZZZZZZZ-1A000002	DBA-GFC27	ニッサン	有		31.37 kg
☐	2024/08/02	ZZZZZZZZ-1A000003	DBA-RN1	スバル	有		20.30 kg
☐	2024/08/02	ZZZZZZZZ-1A000004	ZAA-AZE0	ニッサン	有		25.71 kg

- 8 [4.備考情報]にメモ等を入力できます。必要に応じて活用ください。

なお、外字（高、吉、麿など）は入力できません。

3.2 認定全部利用者への解体自動車の引渡報告

3.2.1 荷姿および引渡証明書（検収伝票と荷姿詳細情報）の作成

操作説明

- 9 入力した内容に間違いがなければ【登録】ボタンをクリックします。
- 確認のダイアログボックスが表示されます。

引渡報告日	車台番号	型式	車名	備考
2024/08/16	ZZZZZZZZ-1A000000	DBA-GE6	ホンダ	
2024/08/16	ZZZZZZZZ-1A000001	CBA-NNP11	トヨタ	
2024/08/16	ZZZZZZZZ-1A000002	TA-JZS175	トヨタ	
2024/08/17	ZZZZZZZZ-1A000003	ABA-YXS11	トヨタ	
2024/08/17	ZZZZZZZZ-1A000004	TA-YXS11Y	トヨタ	
2024/08/17	ZZZZZZZZ-1A000005	ABA-YXS11	トヨタ	

- 10 【OK】ボタンをクリックします。
- 【1.引渡先確定済荷姿の一覧】に、登録した荷姿が表示されます。

荷姿変更/削除	荷姿更新日	引渡先事業者/事業所名	委託引取会社名	荷姿ID	トラック登録番号	結付車台数
変更	2025/09/11	有限会社 ○○○商會	THチーム	AZ-20250911-469453	東京1234567	5
変更	2025/09/16	有限会社 ○○○商會	THチーム	AZ-20250916-469456	東京1234568	3

！ 注意

この時点では、解体自動車を認定全部利用者に「引き渡していない状態」であるため、**情報管理センターへの引渡報告は行わないでください。**

3.2 認定全部利用者への解体自動車の引渡報告

3.2.1 荷姿および引渡証明書（検収伝票と荷姿詳細情報）の作成

操作説明

- 11 [引渡先確定済荷姿の一覧] で、対象の [トラック登録番号] をクリックします。

[荷姿詳細情報] が表示されます。

ポイント

[引渡先確定済荷姿の一覧] の荷姿は、変更、削除が可能です。

- 変更する場合：[引渡先確定済荷姿の一覧] で、変更対象の荷姿の [変更] ボタンをクリックします。[荷姿詳細情報] で内容を変更して [登録] ボタンをクリックします。登録してよいか確認するダイアログボックスが表示されますので [OK] ボタンをクリックします。
- 削除する場合：[引渡先確定済荷姿の一覧] で、変更対象の荷姿の [削除] ボタンをクリックします。削除してよいか確認するダイアログボックスが表示されますので [OK] ボタンをクリックします。

3.2 認定全部利用者への解体自動車の引渡報告

3.2.1 荷姿および引渡証明書（検収伝票と荷姿詳細情報）の作成

操作説明

12 画面を印刷します。

印刷したデータを基に、自動車メーカー等（チーム）が指定する検収伝票を作成します。印刷したデータ（荷姿詳細情報）と検収伝票は、荷姿を搬出するトラック運転手に渡します。

トラック運転手は、解体自動車に加えて、印刷データ（荷姿詳細情報）と検収伝票を認定全部利用者に渡します。

自動車リサイクルシステム

20YY/MM/DD HH:MM:SS OOB OOB ...

ポータル > 破碎工程 > 引渡報告 (車台)

引取工程

フロン類回収

解体工程

破碎工程

預託金返還請求

引取報告 引渡報告 (車台) 引渡報告 (ASR) 確認通知 車台・荷姿掲載 報告取消 荷源回収 支払明細書掲載

戻る

1. 荷姿情報

荷姿ID AZ-20250916-469456

トラック登録番号 東京 1 2 3 4 5 6 7

組付車台数 3

A S R 基準重量計 618 kg

2. 組付車台の一覧

該当車台: 3件 表示件数 全件

車台番号	型式	車名
ZZZZZZZZ-1A000000	DBA-GE6	ホンダ
ZZZZZZZZ-1A000001	CBA-NNP11	トヨタ
ZZZZZZZZ-1A000002	ABA-YKS11	トヨタ

< 前へ 1 次へ >

3. 備考情報

JPRS0900

一時停止中

3.2 認定全部利用者への解体自動車の引渡報告

3.2.2 引渡証明書を回収した荷姿の引渡報告

解体自動車を引き渡し、認定全部利用者から引渡証明書（検収伝票と荷姿詳細情報）を回収した後、引渡報告を実施します。

！

注意

回収した検収伝票（受領印等を確認する）と荷姿詳細情報は、引渡証明書として5年間保管してください。

画面の表示方法

〔破碎工程〕ボタンー〔引渡報告（車台）〕ー〔認定全部利用者へ〕ボタンをクリックすると、認定全部利用者への解体自動車の引渡報告画面が表示されます。

画面説明

自動車リサイクルシステム

20YY/MM/DD HH:MM:SS 〇〇社 〇〇店

ポータル > 破碎工程 > 引渡報告（車台）

引取工程

フロン類回収

解体工程

破碎工程

預託金返還請求

引取報告

引渡報告（車台）

引渡報告（ASR）

確認通知

車台・荷姿閲覧

報告取消

資源回収

支払明細書閲覧

破碎業者へ

認定全部利用者へ

非認定全部利用者へ

1. 引渡先確定済荷姿の一覧

※「センターへ報告」は認定全部利用者（電炉等）から検収伝票を受領・確認の後、実施してください。

該当荷姿：2件 表示件数 10件

新規荷姿追加

センターへ報告

☐	荷姿変更／削除	荷姿更新日	引渡先事業者／事業所名	委託引取会社等	荷姿ID	トラック登録番号	紐付車台数
☐	変更 削除	2025/09/11	有限会社 〇〇〇商会	T Hチーム	AZ-20250911-469453	東京 1 2 3 あ 4 5 6 7	5
☐	変更 削除	2025/09/16	有限会社 〇〇〇商会	T Hチーム	AZ-20250916-469456	東京 1 2 3 あ 4 5 6 8	3

< 前へ

1

次へ >

JPRS4281

番号	エリア名	説明
1	引渡先確定済荷姿の一覧	引渡先確定済の荷姿が一覧で表示されるエリア

3.2 認定全部利用者への解体自動車の引渡報告

3.2.2 引渡証明書を回収した荷姿の引渡報告

操作説明

1 【引渡先確定済荷姿の一覧】で、認定全部利用者に引き渡した荷姿をチェックします。

2 【センターへ報告】ボタンをクリックします。
引渡報告確認ダイアログが表示されます。

3 【OK】ボタンをクリックします。

4 車台番号一覧（印刷した荷姿詳細情報）と
検収伝票のコピーを、委託契約した自動車
メーカー等（チーム）に送付します。

！ 注意

トラックに積載した荷姿（解体自動車）は確定済であり、これを基に荷姿詳細情報を印刷しているため、この時点で「荷姿内容変更」の操作は行わないようご注意ください。

トラックに積載した解体自動車に間違いがあった場合等、荷姿内容の変更が必要な時は、その旨を認定全部利用者に連絡・相談のうえ、すみやかに電子マニフェストシステムを操作し、再度荷姿詳細情報を印刷のうえ、検収伝票と共に認定全部利用者に引き渡してください。

3.3 非認定全部利用者への解体自動車の引渡報告

破碎業者が、再資源化基準に従ってプレス・せん断処理した解体自動車を、独自のルートで電炉・転炉等や製品原材料として輸出する事業者（**非認定解体自動車全部利用者**（以下、非認定全部利用者））に引き渡す際は、次の手順で業務を行います。通常の引渡報告とは異なりますのでご注意ください。

3.3 非認定全部利用者への解体自動車の引渡報告

プレス・せん断した解体自動車をトラックに積載し、引き渡す車台と台数を確認



引渡先事業者事業所を指定して引き渡す車台を選択し引渡報告を実施



引き渡す車台の車台番号一覧（車台閲覧画面）を印刷



車台番号一覧（車台閲覧画面）をトラックの運転手に持たせて搬出



電炉・転炉等から引渡証明書（受領印のある車台番号一覧）を回収し保管（5年間）



ポイント

引渡証明書は、引き渡す解体自動車の車台番号一覧です。



注意

- 引渡証明書は、必ず非認定全部利用者から回収し、サインまたは受領印が押印されていることを確認してください。
- 引渡証明書は、解体自動車の引渡日から5年間保管することが法律上義務付けられています。

3.3 非認定全部利用者への解体自動車の引渡報告

画面の表示方法

〔破碎工程〕 ボタンー〔引渡報告（車台）〕ー〔非認定全部利用者へ〕 ボタンをクリックすると、非認定全部利用者への解体自動車の引渡報告画面が表示されます。

画面説明

自動車リサイクルシステム

20YY/MM/DD HH:MM:SS 〇〇社 〇〇店

ポータル > 破碎工程 > 引渡報告（車台）

引取工程

フロン類回収

解体工程

破碎工程

引取報告 引渡報告（車台） 引渡報告（ASR） 確認通知 車台・荷姿閲覧 報告取消 資源回収 支払明細書閲覧

破碎業者へ

認定全部利用者へ

非認定全部利用者へ

1.引渡先の非認定全部利用者（電炉等・ガラ輸出）情報

事業所名称

-- 過去の入力履歴から選択 --

履歴のクリア

事業者氏名・名称

事業者住所・所在地

事業所名称

事業所住所・所在地

引渡先種別

☐ 電炉処理・転炉処理等 ☐ 解体済自動車（廃車ガラ）の輸出

2.対象車台の一覧

該当車台：1件 表示件数 50件

センターへ報告

☐ 一時停止中／取消処理中

☐	引取報告日	車台番号	型式	車名	備考
☐	2024/07/30	ZZZZZZZZ-1A000000	ABA-HM4	ホンダ	

< 前へ

1

次へ >

JPRS4291

番号	エリア名	説明
1	電炉等・廃車ガラ輸出業者情報	引渡先の事業者を指定するエリア
2	対象車台の一覧	対象車台が一覧で表示されるエリア

3.3 非認定全部利用者への解体自動車の引渡報告

操作説明

1 [1.引渡先の非認定全部利用者（電炉等・ガ ラ輸出）情報] で、事業所を選択します。

- 過去の入力履歴から選択する場合は、
[事業所名称] から事業所を選択します。
- 新しく事業所を入力する場合は、[事業
者氏名・名称] を入力します。

2 (新しく事業所を入力する場合) [事業者住所・所在地] を入力します。

3 (新しく事業所を入力する場合) [事業所名称] を入力します。

4 (新しく事業所を入力する場合) [事業所住所・所在地] を入力します。

5 [引渡先種別] を選択します。

- [電炉処理・転炉処理等]：引渡先の非
認定全部利用者が電炉・転炉等の場合に
選択
- [解体自動車（廃車ガラ）の輸出]：引
渡先の非認定全部利用者が廃車ガラ輸出
業者の場合に選択

6 [2.対象車台の一覧] で引き渡す車台を チェックします。

7 画面を印刷します。

印刷したデータは引渡証明書としてトラック
運転手に渡します。

8 [センターへ報告] ボタンをクリックします。

引渡報告確認ダイアログが表示されます。



ポイント

- 過去の入力履歴がある場合、[履歴のクリア] ボタ
ンをクリックすると、過去の入力履歴をクリアでき
ます。
- [車台番号] のリンクをクリックすると、車台の詳
細について確認できます。

3.3 非認定全部利用者への解体自動車の引渡報告

操作説明

9 [OK] ボタンをクリックします。

JXXM1069I 引渡先を確定した車台の引渡報告を行います。よろしいですか？

9

OK

キャンセル

10 登録処理が完了すると、解体自動車に関する移動報告状況を開覧するか確認するダイアログボックスが表示されます。閲覧する場合は、[OK] ボタンをクリックします。

解体自動車に関する移動報告状況の閲覧画面が表示されます。

[キャンセル] ボタンをクリックした場合は、非認定全部利用者への解体自動車の引渡報告画面に戻ります。

JXXM5040I 登録処理が完了しました。移動報告状況閲覧画面に遷移しますか？

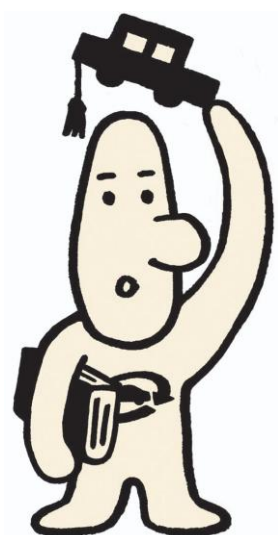
10

OK

キャンセル

4

ASRの引渡報告



4.1 自動車メーカー等へのASRの引渡報告

ASR（シュレッダーダスト）を自動車メーカー等（チーム）の指定引取場所へ引き渡した時はすみやかに「引渡報告」を行います。

ASRを搬出する時に、電子マニフェストシステムの画面を印刷し、トラック運転手に渡した後、すみやかに「引渡報告」を行ってください。

■ 画面の表示方法

「破碎工程」ボタン－「引渡報告（ASR）」をクリックすると、ASR引渡報告画面が表示されます。

4.1 自動車メーカー等へのASRの引渡報告

画面説明

自動車リサイクルシステム

20YY/MM/DD HH:MM:SS 〇〇社 〇〇店

ポータル > 破碎工程 > 引渡報告 (ASR)

引取工程

フロン類回収

解体工程

破碎工程

フロン類指定引取場所

引取報告 引渡報告 (車台) 引渡報告 (ASR) 確認通知 車台・荷姿閲覧 報告取消 資源回収 支払明細書閲覧

🔔 JXXM3189I 更新処理が正常に完了しました。

1. 引渡先確定荷姿の一覧

該当荷姿: 2件 表示件数 10件

🔄 新規荷姿追加 センターへ報告

☐ 一時停止中 ☐ 備考あり

☐	荷姿変更／削除	荷姿更新日	引渡先事業者／事業所名	委託引取会社等	荷姿ID	トラック登録番号	引渡時ASR実重量	紐付車台数
☐	変更 削除	2025/09/16	有限会社 〇〇〇商会	ART	AS-20250916-174198	東京 1 2 3あ 4 5 6 7	600 kg	4
☐	変更 削除	2025/09/16	有限会社 〇〇〇商会	THチーム	AS-20250916-174199	東京 1 2 3あ 4 5 6 8	200 kg	1

< 前へ 1 次へ >

2. ASRの処理状況

☒ 当月の情報 ☐ 過去実績照会 (年月) ☐ 過去実績照会 (年月日)

分類	車台数	合計重量	合計内訳 (チーム別)			
			THチーム		ART	
	車台数	重量	車台数	重量	車台数	重量
■現在のASR保有重量	7	1,191 kg	3	568 kg	4	623 kg
■本日の処理状況						
引取済ASR重量	0	0 kg	0	0 kg	0	0 kg
引渡済ASR重量	0	0 kg	0	0 kg	0	0 kg
■当月の処理状況 (集計期間: 2025年09月01日 ~ 2025年09月16日)						
引取済ASR重量	0	0 kg	0	0 kg	0	0 kg
引渡済ASR重量	0	0 kg	0	0 kg	0	0 kg

3. 荷姿詳細情報

1. 荷姿引渡先

委託引取会社等 ☐ THチーム ☒ ART 事業者／事業所名 有限会社 〇〇〇商会 詳細

事務所コード 123456789012

所在地 999-9999 東京都〇〇区〇〇999 電話番号 03-1234-5678

3. トラック・ASR情報

トラック登録番号 品川 1 1 お 9 9 9 9 履歴のクリア 荷姿ID

引渡時ASR実重量 600 kg 紐付重量 0 kg

4. 引渡対象車台の一覧

該当車台: 4件 表示件数 50件

🔄 自動紐付 紐付解除

☐ 一時停止中 / 取消処理中

☐	引取報告日	車台番号	型式	車名	ASR基準重量	備考
☐	2024/08/05	ZZZZZZZZ-1A000000	DBA-BNK12	ニッサン	151 kg	
☐	2024/08/05	ZZZZZZZZ-1A000001	HBD-DA64V	スズキ	147 kg	
☐	2024/08/08	ZZZZZZZZ-1A000002	DBA-E11	ニッサン	198 kg	
☐	2024/08/08	ZZZZZZZZ-1A000003	DBA-HC24S	ニッサン	127 kg	

< 前へ 1 次へ >

5. 荷姿備考情報

登録

JPRS4271

4.1 自動車メーカー等へのASRの引渡報告

画面説明

番号	エリア名	説明
1	引渡先確定済荷姿の一覧	引渡先確定済の荷姿が一覧で表示されるエリア
2	ASRの処理状況※	ASRの処理状況が表示されるエリア
3	荷姿詳細情報	新規荷姿の詳細を入力するエリア

※このエリアは、引渡先にどのくらいのASRを引き渡すか等を確認するために参照します。
確認方法については「4.1.1 ASRの処理状況の確認」を参照してください。

4.1 自動車メーカー等へのASRの引渡報告

4.1.1 ASRの処理状況の確認

〔ASRの処理状況〕のエリアで、当月の処理状況または過去のASRの処理実績を確認します。

(2) 過去のASRの処理実績の確認

操作説明

1 〔ASRの処理状況〕で〔過去実績照会（年月）〕または〔過去実績照会（年月日）〕を選択します。

- 〔過去実績照会（年月）〕を選択した場合、〔表示対象年月〕の項目が表示されます。
- 〔過去実績照会（年月日）〕を選択した場合、〔表示対象年月日〕の項目が表示されます。

The screenshot shows the '2. ASRの処理状況' (2. ASR Processing Status) screen. The '過去実績照会 (年月)' (Past Performance Inquiry (Year/Month)) option is selected. The '表示対象年月' (Display Target Year/Month) is set to '2025 年 08 月' (2025 Year 08 Month). A red circle with the number '1' highlights the selection of the 'Past Performance Inquiry (Year/Month)' option.

分類	車台数	重量	T Hチーム		合計内訳 (チーム別)		A R T
			車台数	重量	車台数	重量	
■過去実績							
引取済 A S R 重量		kg		kg			kg
引渡済 A S R 重量		kg		kg			kg

JPRS4271

2 〔表示対象年月〕または〔表示対象年月日〕を指定します。

3 〔表示〕ボタンをクリックします。

指定した期間のASRの処理状況が表示されます。

The screenshot shows the '2. ASRの処理状況' (2. ASR Processing Status) screen. The '過去実績照会 (年月)' (Past Performance Inquiry (Year/Month)) option is selected. The '表示対象年月' (Display Target Year/Month) is set to '2025 年 10 月' (2025 Year 10 Month). A red circle with the number '2' highlights the selection of the 'Past Performance Inquiry (Year/Month)' option. A red circle with the number '3' highlights the '表示' (Display) button. A red circle with the number '4' highlights the table below.

分類	車台数	重量	T Hチーム		合計内訳 (チーム別)		A R T
			車台数	重量	車台数	重量	
■過去実績							
引取済 A S R 重量	2	240 kg	1	105 kg	1	135 kg	
引渡済 A S R 重量	2	240 kg	1	105 kg	1	135 kg	
引渡済 A S R 重量 (引渡先別)							
A S R 指定中取扱い車台	2	240 kg	1	105 kg	1	135 kg	

JPRS4271

4 過去の処理実績を確認します。

4.1 自動車メーカー等へのASRの引渡報告

4.1.2 荷姿の作成

操作説明

- 1 「[引渡先確定荷姿の一覧]」で、「[新規荷姿追加]」ボタンをクリックします。

「[荷姿詳細情報]」が表示されます。

- 2 「[1.荷姿引渡先]」で、委託会社等から、該当するチームを選択します。

- 3 「[事業者／事業所名]」を選択します。

ポイント

②、③には「委託引取会社等（自動車メーカー等（チーム））」との契約関係に基づいて、自動車リサイクルシステムに登録された情報が表示されます。

- [委託引取会社等]
自動車メーカー等のASRリサイクルに関するチームの名称
- [事業者／事業所名]
指定引取場所

- 4 入力した内容に間違いがなければ「[引渡先確定]」ボタンをクリックします。

4.1 自動車メーカー等へのASRの引渡報告

4.1.2 荷姿の作成

操作説明

- 5 「荷姿詳細情報」の「2.運搬事業者情報」を選択します。

- 6 「2.運搬事業者情報」で「運搬委託」を選択した場合は、委託事業者の情報を入力します。

！ 注意

自社と引渡先事業者を管轄する自治体が異なる場合、運搬業者は双方の自治体の収集運搬許可を有することが必要です。

複数の収集運搬許可番号を入力する場合、半角スペースで区切って入力します。複数の運搬事業者名を入力する場合、任意の全角文字区切りで入力します。

💡 ポイント

過去の入力履歴がある場合、「履歴のクリア」ボタンをクリックすると、過去の入力履歴をクリアできます。

- 7 「3.トラック・ASR情報」で、「トラック登録番号」にASRを積載したトラックの登録番号（ナンバープレート）を全て全角で入力します。

入力例) 品川 11 お 9999

- 8 「引渡時ASR実重量」にトラックに積載したASRの重量を入力します。

4.1 自動車メーカー等へのASRの引渡報告

4.1.2 荷姿の作成

操作説明

9 [自動紐付] ボタンをクリックします。

[紐付重量] の合計が [引渡時ASR実重量] の重量以上になるまで、[4.引取対象車台の一覧] に表示された車台が、先頭から順番に選択されます。

また、「紐付重量」に、選択された車台の合計重量が表示されます。

3.トラック・ASR情報

トラック登録番号: 東京123あ4567 紐付のクリア 荷姿ID

引渡時ASR実重量: 600 kg 紐付重量: 0 kg

4.引取対象車台の一覧

該当車台: 4件 表示件数: 50件

引取年月日	車台番号	型式	車名	ASR基準重量	備考
2024/08/05	ZZZZZZZZ-1A000000	DBA-BNK12	ニッサン	151 kg	
2024/08/05	ZZZZZZZZ-1A000001	HBD-DA64V	スズキ	147 kg	
2024/08/08	ZZZZZZZZ-1A000002	DBA-E11	ニッサン	198 kg	
2024/08/08	ZZZZZZZZ-1A000003	DBA-HC24S	ニッサン	127 kg	

5.荷姿備考情報

登録

JPRS4271

ポイント

- 自動紐付の結果を修正したい場合は、[紐付重量] を見ながら、引渡対象車台のチェックを付け替えて、[紐付重量] の合計が [引渡時ASR実重量] の重量以上になるように調整します。
- 全ての紐付を解除したい場合は、紐付解除ボタンをクリックします。

10 [5.荷姿備考情報] にメモ等を入力できます。必要に応じて活用ください。

なお、外字（高、吉、𪛗など）は入力できません。

11 入力した内容に間違いがなければ [登録] ボタンをクリックします。

荷姿登録を確認するダイアログボックスが表示されます。

3.トラック・ASR情報

トラック登録番号: 東京123あ4567 紐付のクリア 荷姿ID

引渡時ASR実重量: 600 kg 紐付重量: 0 kg

4.引取対象車台の一覧

該当車台: 4件 表示件数: 50件

引取年月日	車台番号	型式	車名	ASR基準重量	備考
2024/08/05	ZZZZZZZZ-1A000000	DBA-BNK12	ニッサン	151 kg	
2024/08/05	ZZZZZZZZ-1A000001	HBD-DA64V	スズキ	147 kg	
2024/08/08	ZZZZZZZZ-1A000002	DBA-E11	ニッサン	198 kg	
2024/08/08	ZZZZZZZZ-1A000003	DBA-HC24S	ニッサン	127 kg	

5.荷姿備考情報

備考(当該工程用): 全角/半角 200文字以内

次工程(次業者)への申し送り事項: 全角/半角 200文字以内

登録

JPRS4271

4.1 自動車メーカー等へのASRの引渡報告

4.1.2 荷姿の作成

操作説明

12 [OK] ボタンをクリックします。

〔引渡先確定済荷姿の一覧〕に、登録した荷姿の情報が表示されます。

JXXM5027I 荷姿情報を登録します。よろしいですか？

OK キャンセル

1. 引渡先確定済荷姿の一覧

該当荷姿: 2件 表示件数: 10件

新規荷姿追加 センターへ報告

荷姿変更/削除	荷姿更新日	引渡先事業者/事業所名	委託 引取会社等	荷姿ID	トラック登録番号	引渡時 ASR 重量	総付帯台数
☐ 変更 ☐ 削除	2025/09/16	有限会社 ○○○商会	A R T	AS-20250916-174198	東京 1 2 3 あ 4 5 6 7	600 kg	4
☐ 変更 ☐ 削除	2025/09/16	有限会社 ○○○商会	T H チーム	AS-20250916-174199	東京 1 2 3 あ 4 5 6 8	200 kg	1

1



ポイント

〔引渡先確定済荷姿の一覧〕の荷姿は、変更、削除が可能です。

- 変更する場合：〔引渡先確定済荷姿の一覧〕で、変更対象の荷姿の〔変更〕ボタンをクリックします。〔荷姿詳細情報〕で内容を変更して〔登録〕ボタンをクリックします。登録してよいか確認するダイアログボックスが表示されますので〔OK〕ボタンをクリックします。
- 削除する場合：〔引渡先確定済荷姿の一覧〕で、変更対象の荷姿の〔削除〕ボタンをクリックします。削除してよいか確認するダイアログボックスが表示されますので〔OK〕ボタンをクリックします。

1. 引渡先確定済荷姿の一覧

該当荷姿: 2件 表示件数: 10件

新規荷姿追加 センターへ報告

荷姿変更/削除	荷姿更新日	引渡先事業者/事業所名	委託 引取会社等	荷姿ID	トラック登録番号	引渡時 ASR 重量	総付帯台数
☐ 変更 ☐ 削除	2025/09/16	有限会社 ○○○商会	A R T	AS-20250916-174198	東京 1 2 3 あ 4 5 6 7	600 kg	4
☐ 変更 ☐ 削除	2025/09/16	有限会社 ○○○商会	T H チーム	AS-20250916-174199	東京 1 2 3 あ 4 5 6 8	200 kg	1

1

4.1 自動車メーカー等へのASRの引渡報告

4.1.3 ASR（荷姿）の引渡報告

作成した荷姿の引渡報告を実施します。

操作説明

1 荷姿の作成後、ASR引渡報告画面を印刷します。

印刷した画面は、ASRの搬出時にトラック運転手に渡してください。

手順②以降の作業は、トラックに積載したASRの搬出後の作業となります。

1. 引渡先確定済荷姿の一覧

該当荷姿：2件 表示件数：10件

新規荷姿追加 センターへ報告

荷姿変更/削除	荷姿更新日	引渡先事業者/事業所名	委託引取会社等	荷姿ID	トラック登録番号	引渡時ASR実重量	総付車台数
☐ 変更 ☐ 削除	2025/09/16	有限会社 ○○○商会	A R T	AS-20250916-174198	東京123あ4567	600 kg	4
☐ 変更 ☐ 削除	2025/09/16	有限会社 ○○○商会	T Hチーム	AS-20250916-174199	東京123あ4568	200 kg	1

< 前へ 1 次へ >

2. A S R の処理状況

● 当月の情報 ○ 過去実績報告 (年月) ○ 過去実績報告 (年月日)

分類	車台数	合計重量	合計内訳 (チーム別)			
			T Hチーム		A R T	
	車台数	重量	車台数	重量	車台数	重量
■現在のA S R 保有重量	7	1,191 kg	3	568 kg	4	623 kg
■本日の処理状況						
引取済 A S R 重量	0	0 kg	0	0 kg	0	0 kg
引取済 A S R 重量	0	0 kg	0	0 kg	0	0 kg
■当月の処理状況 (集計期間: 2025年09月01日 ~ 2025年09月16日)						
引取済 A S R 重量	0	0 kg	0	0 kg	0	0 kg
引取済 A S R 重量	0	0 kg	0	0 kg	0	0 kg

JPRS4271

2 [引渡先確定済荷姿の一覧] で登録した荷姿の情報が正しいことを確認し、引き渡した荷姿を選択します。

1. 引渡先確定済荷姿の一覧

該当荷姿：2件 表示件数：10件

新規荷姿追加 センターへ報告

荷姿変更/削除	荷姿更新日	引渡先事業者/事業所名	委託引取会社等	荷姿ID	トラック登録番号	引渡時ASR実重量	総付車台数
☐ 変更 ☐ 削除	2025/09/16	有限会社 ○○○商会	A R T	AS-20250916-174198	東京123あ4567	600 kg	4
☐ 変更 ☐ 削除	2025/09/16	有限会社 ○○○商会	T Hチーム	AS-20250916-174199	東京123あ4568	200 kg	1

< 前へ 1 次へ >

2. A S R の処理状況

● 当月の情報 ○ 過去実績報告 (年月) ○ 過去実績報告 (年月日)

分類	車台数	合計重量	合計内訳 (チーム別)			
			T Hチーム		A R T	
	車台数	重量	車台数	重量	車台数	重量
■現在のA S R 保有重量	7	1,191 kg	3	568 kg	4	623 kg
■本日の処理状況						
引取済 A S R 重量	0	0 kg	0	0 kg	0	0 kg
引取済 A S R 重量	0	0 kg	0	0 kg	0	0 kg
■当月の処理状況 (集計期間: 2025年09月01日 ~ 2025年09月16日)						
引取済 A S R 重量	0	0 kg	0	0 kg	0	0 kg
引取済 A S R 重量	0	0 kg	0	0 kg	0	0 kg

JPRS4271

4.1 自動車メーカー等へのASRの引渡報告

4.1.3 ASR（荷姿）の引渡報告

操作説明

- 3 「センターへ報告」ボタンをクリックします。

引渡報告を確認するダイアログボックスが表示されます。

1. 引渡先確定済荷姿の一覧

該当荷姿: 2件 表示件数: 10件

新規荷姿追加 センターへ報告

☐	荷姿変更/削除	荷姿更新日	引渡先事業者/事業所名	委託 引取会社等	荷姿ID	トラック登録番号	引渡時 ASR 重量	総付事台数
☒	変更 削除	2025/09/16	有限会社 ○○○商会	A R T	AS-20250916-174198	東京123あ4567	600 kg	4
☐	変更 削除	2025/09/16	有限会社 ○○○商会	T Hチーム	AS-20250916-174199	東京123あ4568	200 kg	1

2. A S R の処理状況

● 当月の集計 ○ 過去実績集計 (年別) ○ 過去実績集計 (年月日)

分類	庫台数	合計 重量	合計内訳 (チーム別)			
			T Hチーム		A R T	
			庫台数	重量	庫台数	重量
■現在のA S R 保有重量	7	1,191 kg	3	568 kg	4	623 kg
■今日の処理状況						
引取済 A S R 重量	0	0 kg	0	0 kg	0	0 kg
引渡済 A S R 重量	0	0 kg	0	0 kg	0	0 kg
■当月の処理状況 (集計期間: 2025年09月01日 ~ 2025年09月16日)						
引取済 A S R 重量	0	0 kg	0	0 kg	0	0 kg
引渡済 A S R 重量	0	0 kg	0	0 kg	0	0 kg

JPRS4271

- 4 「OK」ボタンをクリックします。

引渡報告が実施されます。

JXXM1088I 1件の引渡報告を行います。よろしいですか?

OK キャンセル

5

確認通知



5.1 確認通知の発生時期および通知発生時に必要な対応

破碎業者が引き取った車台について、引渡報告が未実施、引渡先または指定引取場所での引取報告が未実施の場合、確認通知が表示されます。確認通知が発生した車台については、破碎業者側で対応が必要です。

確認通知が発生した後、次の期間が経過しても移動報告が行われなかった場合、情報管理センターは都道府県等へ遅延報告を自動的に送付し、都道府県等は必要に応じて適切な措置を講ずるよう当該事業者へ勧告・命令を行います。

※確認通知までの期間は、移動報告日から起算して計算（土日、祝日等も含む）されます。

確認通知の発生時期		都道府県等への遅延報告の通知
自社が解体自動車の引取報告を実施後	自社が30日以内に 、解体自動車またはASRの「引渡報告」を行わなかった場合	確認通知発行日 + 10日
自社が解体自動車の引渡報告を実施後	引渡先が5日以内に 、解体自動車の「引取報告」を実施しなかった場合	確認通知発行日 + 3日
自社がASRの引渡報告を実施後	指定引取場所が5日以内に 、ASRの「引取報告」を実施しなかった場合	

確認通知発生時は、移動報告の状況を確認のうえ、すみやかに対応してください。

特に、自社が引渡報告済みで引渡先が引取報告を行っていない場合、自社が引渡先へ使用済自動車を本当に引き渡しているかについて、運搬状況を含めて確認します。

事象	対応方法
自社が引き渡していなかった場合	自社が解体自動車またはASRを引き渡していなかった場合は、解体自動車またはASRを引き渡し、引渡先にて引取報告を行うよう要請。
自社が引渡済みの場合	自社が解体自動車またはASRを引渡済の場合は、引渡先の状況（不適正処理がないか）を確認のうえ、引渡先にて引取報告を行うよう要請。

5.2 確認通知の閲覧

5.2.1 確認通知発生状況の閲覧

(1) 解体自動車／ASRの引渡報告が未実施の場合

解体自動車の引取報告を行った後、「30日以内」に破碎業者や解体自動車全部利用者へ解体自動車の引渡報告、または指定引取場所へASRの引渡報告を行わなかった場合、ポータル画面に確認通知を発行した旨が表示されます。

！ 注意

- 確認通知の発行日から10日以内に移動報告が行われなかった場合、情報管理センターから自動的に自社を管轄する都道府県等へ遅延報告が送付されます。都道府県等は必要に応じて、該当事業者に適切な措置等を講ずるよう勧告・命令等を行います。
- 確認通知までの期間には、土日祝日等を含みます。

💡 ポイント

次の2点を確認および実施します。

- 自社で引取報告を行った解体自動車／ASRのうち、確認通知が発行されている車台の確認
- 解体自動車／ASRの有無を確認のうえ、必要に応じてすみやかに引渡報告を実施

5.2 確認通知の閲覧

5.2.1 確認通知発生状況の閲覧

画面の表示方法

〔破碎工程〕ボタンー〔確認通知〕ー〔未引渡〕ボタンをクリックすると、未引渡画面が表示されます（ポータル画面の個別通知欄に表示された対象の通知をクリックしても、同じ画面が表示されます）。

画面説明

自動車リサイクルシステム

20YY/MM/DD HH:MM:SS 〇〇社 〇〇店

...

ポータル > 破碎工程 > 確認通知

引取工程

フロン類回収

解体工程

破碎工程

引取報告

引渡報告（車台）

引渡報告（ASR）

確認通知

車台・荷姿閲覧

報告取消

資源回収

支払明細書閲覧

未引渡

次工程未引取【破碎】

次工程未引取【引取場所】

1

引取報告日より30日経過しましたが、引渡報告が行われていないため、以下の車台について確認通知を発行します。
また、確認通知より更に10日経過しても引渡報告が行われない場合には、遅延の旨を自治体へ報告します。

1. 引渡報告遅延車台の一覧

該当車台：1件 表示件数 50件

一時停止中／取消処理中

引取報告日	確認通知日	遅延報告日／予定日	車台番号	型式	車名
2024/07/30	2024/08/30	2024/09/09	ZZZZZZZZ-1A000000	ABA-HM4	ホンダ

< 前へ

1

次へ >

JMDS4200

番号	エリア名	説明
1	引渡報告遅延車台の一覧	引渡報告遅延車台が表示されるエリア

5.2 確認通知の閲覧

5.2.1 確認通知発生状況の閲覧

操作説明

- 1

「引渡報告遅延車台の一覧」で、引渡を行っていない車台を確認します。
- 2

必要に応じて、破碎業者への解体自動車の引渡と引渡報告、または指定引取場所へASRの引渡と引渡報告をすみやかに実施します。



5.2 確認通知の閲覧

5.2.1 確認通知発生状況の閲覧

(2) 引渡先（破碎業者）での解体自動車引取報告が未実施の場合

解体自動車の引渡報告を行った後、引渡先の破碎業者が「5日以内」に解体自動車の引取報告を行わなかった場合、ポータル画面に確認通知が発行された旨が表示されます。

注意

- 確認通知の発行日から3日以内に移動報告が行われなかった場合、情報管理センターから自動的に該当事業者を管轄する都道府県等へ遅延報告が送付されます。都道府県等は必要に応じて、適切な措置等を講ずるよう当該事業者へ勧告・命令等を行います。
- 確認通知までの期間には、土日祝日等を含みます。

ポイント

次の点を確認および実施します。

- 自社で引渡報告を行った解体自動車のうち、確認通知が発行されている車台を確認
- 自社が破碎業者へ解体自動車を引き渡したか否か、引渡先の状況（不適正処理がないか）を確認
- 解体自動車が破碎業者に引き渡されたことが確認された場合、破碎業者に引取報告を行うよう要請

5.2 確認通知の閲覧

5.2.1 確認通知発生状況の閲覧

画面の表示方法

〔破碎工程〕ボタンー〔確認通知〕ー〔次工程未引取【破碎】〕ボタンをクリックすると、次工程未引取【破碎】画面が表示されます（ポータル画面の個別通知欄に表示された対象の通知をクリックしても、同じ画面が表示されます）。

画面説明

自動車リサイクルシステム

20YY/MM/DD HH:MM:SS 〇〇社 〇〇店

ポータル > 破碎工程 > 確認通知

引取工程

フロン類回収

解体工程

破碎工程

預託金返還請求

引取報告

引渡報告（車台）

引渡報告（ASR）

確認通知

車台・荷姿閲覧

報告取消

資源回収

支払明細書閲覧

未引渡

次工程未引取【破碎】

次工程未引取【引取場所】

引渡報告日より5日経過しましたが、引渡先での引取報告が行われていないため、以下の車台について確認通知を発行します。
また、確認通知より更に3日経過しても引渡先で引取報告が行われない場合には、遅延の旨を自治体へ報告します。
引渡先に状況を確認してください。

1. 引取報告遅延車台の一覧

該当車台：197件 表示件数 50件

一時停止中／取消処理中

引渡報告日	確認通知日	遅延報告日／予定日	引渡先事業者／事業所名	車台番号	型式	車名
2024/08/17	2024/08/23	2024/08/26	有限会社 〇〇〇商会	ZZZZZZZZ-1A000000	DBA-MH23S	スズキ
2024/08/17	2024/08/23	2024/08/26	有限会社 〇〇〇商会	ZZZZZZZZ-1A000001	HBD-HA36V	スズキ
2024/08/17	2024/08/23	2024/08/26	有限会社 〇〇〇商会	ZZZZZZZZ-1A000002	CBA-L150S	ダイハツ
2024/08/17	2024/08/23	2024/08/26	有限会社 〇〇〇商会	ZZZZZZZZ-1A000003	DBA-LA100S	ダイハツ
2024/08/17	2024/08/23	2024/08/26	有限会社 〇〇〇商会	ZZZZZZZZ-1A000004	LA-L912S	ダイハツ
2024/08/17	2024/08/23	2024/08/26	有限会社 〇〇〇商会	ZZZZZZZZ-1A000005	DBA-L575S	ダイハツ
2024/08/17	2024/08/23	2024/08/26	有限会社 〇〇〇商会	ZZZZZZZZ-1A000006	LE-L250V	ダイハツ

< 前へ

1 2 3 4

次へ >

JMDS4140

番号	エリア名	説明
1	引取報告遅延車台の一覧	引取報告遅延車台が表示されるエリア

5.2 確認通知の閲覧

5.2.1 確認通知発生状況の閲覧

操作説明

- 1

「引取報告遅延車台の一覧」で、引渡先に引取報告が実施されていない車台を確認します。
- 2

引渡先の破碎業者に該当車台の引取の有無を確認し、必要に応じてすみやかに引取報告を行うよう要請します。

自動車リサイクルシステム

20YY/MM/DD HH:MM:SS 〇〇社 〇〇席

ポータル > 破碎工程 > 確認通知

引取工程

フロン類回収

解体工程

破碎工程

預託金返還請求

引取報告

引渡報告 (車台)

引渡報告 (ASR)

確認通知

車台・荷姿閲覧

報告取消

荷姿回収

支払明細書閲覧

未引渡

次工程未引取【破碎】

次工程未引取【引取場所】

引渡報告日より5日経過しましたが、引渡先での引取報告が行われていないため、以下の車台について確認通知を発行します。
また、確認通知より更に3日経過しても引渡先で引取報告が行われない場合には、遅延の旨を自治体へ報告します。
引渡先に状況を確認してください。

1. 引取報告遅延車台の一覧

該当車台: 197件 表示件数: 50件

引渡報告日

確認通知日

遅延報告日/予定日

引渡先事業者/事業所名

車台番号

型式

車名

2024/08/17

2024/08/23

2024/08/26

有限会社 ○○○商会

ZZZZZZZZZ-1A000000

DBA-MH23S

スズキ

2024/08/17

2024/08/23

2024/08/26

有限会社 ○○○商会

ZZZZZZZZZ-1A000001

HBD-HA36V

スズキ

2024/08/17

2024/08/23

2024/08/26

有限会社 ○○○商会

ZZZZZZZZZ-1A000002

CBA-L150S

ダイハツ

2024/08/17

2024/08/23

2024/08/26

有限会社 ○○○商会

ZZZZZZZZZ-1A000003

DBA-LA100S

ダイハツ

2024/08/17

2024/08/23

2024/08/26

有限会社 ○○○商会

ZZZZZZZZZ-1A000004

LA-L912S

ダイハツ

2024/08/17

2024/08/23

2024/08/26

有限会社 ○○○商会

ZZZZZZZZZ-1A000005

DBA-L575S

ダイハツ

2024/08/17

2024/08/23

2024/08/26

有限会社 ○○○商会

ZZZZZZZZZ-1A000006

LE-L250V

ダイハツ

< 前へ

1

2

3

4

次へ >

JHDS4140

5.2 確認通知の閲覧

5.2.1 確認通知発生状況の閲覧

(3) 引渡先（指定引取場所）でのASRの引取報告が未実施の場合

ASRの引渡報告を行った後、引渡先の指定引取場所が「5日以内」にASRの引取報告を行わなかった場合、ポータル画面に確認通知が発行された旨が表示されます。

！ 注意

- 確認通知の発行日から3日以内に移動報告が行われなかった場合、情報管理センターから自動的に自社を管轄する都道府県等へ遅延報告が送付されます。都道府県等は必要に応じて、適切な措置等を講ずるよう勧告・命令等を行います。
- 確認通知までの期間には、土日祝日等を含みます。

ポイント

次の点を確認および実施します。

- 自社で引渡報告を行ったASRのうち、確認通知が発行されている荷姿の確認
- 自社が指定引取場所へASRを引き渡しているか、受領印のある研修伝票は手元にあるか、引渡先の状況（不適正処理がないか）の確認
- ASRが指定引取場所に引き渡されたことが確認された場合、指定引取場所に引取報告を行うよう要請

5.2 確認通知の閲覧

5.2.1 確認通知発生状況の閲覧

画面の表示方法

〔破碎工程〕ボタンー〔確認通知〕ー〔次工程未引取【引取場所】〕ボタンをクリックすると、次工程未引取【引取場所】画面が表示されます（ポータル画面の個別通知欄に表示された対象の通知をクリックしても、同じ画面が表示されます）。

画面説明

自動車リサイクルシステム

20YY/MM/DD HH:MM:SS 〇〇社 〇〇店

ポータル > 破碎工程 > 確認通知

引取工程

フロン類回収

解体工程

破碎工程

引取報告

引渡報告（車台）

引渡報告（ASR）

確認通知

車台・荷姿閲覧

報告取消

資源回収

支払明細書閲覧

未引渡

次工程未引取【破碎】

次工程未引取【引取場所】

※引渡報告日より5日経過しましたが、引渡先での引取報告が行われていないため、以下の荷姿について確認通知を発行します。
また、確認通知より更に3日経過しても引渡先で引取報告が行われない場合には、遅延の旨を自治体へ報告します。
引渡先に状況を確認してください。

1

1.引取報告遅延荷姿の一覧

該当荷姿：5件 表示件数 50件

一時停止中／取消処理中

備考あり

引渡報告日	確認通知日	遅延報告日／予定日	引渡先事業者／事業所名	荷姿ID	トラック登録番号	紐付車台数
2024/08/08	2024/08/14	2024/08/17	有限会社 ○○○商会	AS-20240808-173816	東京 1 2 3 あ 4 5 6 7	110
2024/08/09	2024/08/15	2024/08/18	有限会社 ○○○商会	AS-20240809-173935	東京 1 2 3 あ 4 5 6 8	104
2024/08/16	2024/08/22	2024/08/25	有限会社 ○○○商会	AS-20240816-174075	東京 1 2 3 あ 4 5 6 9	126
2024/08/16	2024/08/22	2024/08/25	有限会社 ○○○商会	AS-20240816-174077	東京 1 2 3 あ 4 5 7 0	139
2024/08/17	2024/08/23	2024/08/26	有限会社 ○○○商会	AS-20240817-174105	東京 1 2 3 あ 4 5 7 1	124

< 前へ

1

次へ >

JMDS4170

番号	エリア名	説明
1	引取報告遅延荷姿の一覧	引取報告が遅延しているASR荷姿が表示されるエリア

5.2 確認通知の閲覧

5.2.1 確認通知発生状況の閲覧

操作説明

- 1
- 「引取報告遅延荷姿の一覧」で、引渡先において引取報告が実施されていない荷姿を確認します。
- 2
- 必要に応じて、引渡先の指定引取場所を確認のうえ、指定引取場所に引取報告を行うよう要請します。

※引渡報告日より5日経過しましたが、引渡先での引取報告が行われていないため、以下の荷姿について確認通知を発行します。
また、確認通知より更に3日経過しても引渡先で引取報告が行われない場合には、遅延の旨を自治体へ報告します。
引渡先に状況を確認してください。

1

1. 引取報告遅延荷姿の一覧

該当荷姿：5件 表示件数 50件 ▼

☐ 一時停止中/取消処理中 ☐ 備考あり

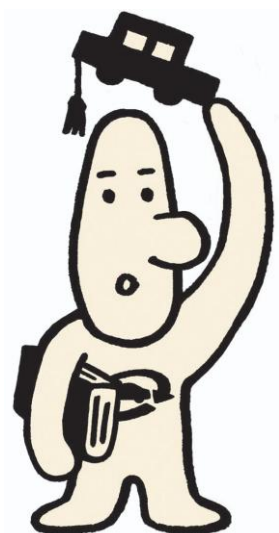
引渡報告日	確認通知日	遅延報告日/予定日	引渡先事業者/事業所名	荷姿ID	トラック登録番号	積付車台数
2024/08/08	2024/08/14	2024/08/17	有限会社 ○○○商会	AS-20240808-173816	東京123&4567	110
2024/08/09	2024/08/15	2024/08/18	有限会社 ○○○商会	AS-20240809-173935	東京123&4568	104
2024/08/16	2024/08/22	2024/08/25	有限会社 ○○○商会	AS-20240816-174075	東京123&4569	126
2024/08/16	2024/08/22	2024/08/25	有限会社 ○○○商会	AS-20240816-174077	東京123&4570	139
2024/08/17	2024/08/23	2024/08/26	有限会社 ○○○商会	AS-20240817-174105	東京123&4571	124

◀ 前へ 1 次へ ▶

JMD54170

6

車台・荷姿の閲覧



6.1 車台・荷姿の閲覧

自社が取り扱った解体自動車・ASRに関して、次の項目が閲覧できます。

閲覧できる情報	説明	参照先
引渡報告未実施車台	自社が引取報告を行った車台のうち、解体自動車またはASRの引渡報告が未実施の車台。	6.2 引渡報告未実施車台の閲覧
解体自動車に関する移動報告状況	自社が取り扱った解体自動車の移動報告の実績や、特定車台の自社以降の移動報告状況。 次の内容を閲覧できます。 ● 自社の移動報告実績（年月を指定） ● 自社の移動報告実績（車台を指定）	6.3 解体自動車に関する移動報告状況の閲覧
ASRに関する移動報告状況	自社が引渡報告を行ったASRに関して、引渡報告日および指定引取場所による引取報告の実施状況。	6.4 ASRに関する移動報告状況の閲覧
認定全部利用者への引渡報告後の移動報告の状況	自社が認定全部利用者への引渡報告を行った解体自動車に関して、引渡報告日、荷姿ID、トラック登録番号、または車台番号による引取報告の実施状況。	6.5 認定全部利用者へ引き渡した解体自動車の閲覧

6.2 引渡報告未実施車台の閲覧

解体自動車について、自社の引渡報告が未実施の車台を確認します。

画面の表示方法

〔破碎工程〕ボタンー〔車台・荷姿閲覧〕ー〔未引渡車台一覧〕ボタンをクリックすると、未引渡車台一覧画面が表示されます（ポータル画面の個別通知欄に表示された対象の通知をクリックしても、同じ画面が表示されます）。

画面説明



番号	エリア名	説明
1	引渡報告未実施車台の一覧	引渡報告が未実施の車台が表示されるエリア。 解体自動車またはASRの引渡報告が未実施の車台を一覧で表示します。

6.2 引渡報告未実施車台の閲覧

操作説明

- 1
- 「1.引渡報告未実施車台の一覧」で、引渡報告が実施されていない車台を確認します。

1.引渡報告未実施車台の一覧

該当車台: 5件 表示件数: 50件

1.引渡報告未実施車台の一覧

引渡報告日	引渡元事業者/事業所名	車台番号	型式	車名	引渡報告実施有無
2008/08/29	株式会社 ○○○商会	ZZZZZZZZ-1A000000	E-CT21S	スズキ	無
2008/08/29	株式会社 ○○○商会	ZZZZZZZZ-1A000001	Q-CR20G	トヨタ	無
2008/08/29	株式会社 ○○○商会	ZZZZZZZZ-1A000002	E-CT21S	スズキ	無
2008/08/29	株式会社 ○○○商会	ZZZZZZZZ-1A000003	V-KV4	ス/UL	無
2008/08/29	株式会社 ○○○商会	ZZZZZZZZ-1A000004	E-CT21S	スズキ	無

< 前へ 1 次へ >

1

!

注意

確認通知発行日より3日以内（土日、祝日等を含む）に移動報告が行われなかった場合、情報管理センターより自動的に該当事業所を管轄する都道府県等へ遅延報告が送付され、都道府県等は必要に応じ当該事業者へ適切な措置等を講ずるよう勧告・命令等を行います。

6.3 解体自動車に関する移動報告状況の閲覧

自社が取り扱った解体自動車の移動報告の一覧や、特定車台の自社以降の移動報告状況を確認します。

自社の移動報告実績を閲覧する場合	自社が解体自動車の引取・引渡報告を行った車台一覧は、車台一覧が記載された電子ファイルを取得（ダウンロード）することで閲覧できます。取得（ダウンロード）した電子ファイルには指定した年月の1日から月末日、当月の場合は当日までに報告を行った車台の一覧が記載されています。
後工程事業者の移動報告実施状況を閲覧する場合	自社が引渡報告を行った車台に関して後工程の事業者による移動報告の実施状況を確認する場合は、確認する車台を個別に検索します。

 ポイント

閲覧は、ファイルをダウンロードする方法と、電子マニフェストシステム上で確認する二つの方法があります。使用目的に合わせていずれかを選択します。

6.3 解体自動車に関する移動報告状況の閲覧

画面の表示方法

〔破碎工程〕 ボタンー 〔車台・荷姿閲覧〕 － 〔車台検索〕 ボタンをクリックすると、車台検索画面が表示されます。

画面説明

自動車リサイクルシステム

20YY/MM/DD HH:MM:SS 〇〇社 〇〇店

ポータル > 破碎工程 > 車台・荷姿閲覧

引取工程

フロン類回収

解体工程

破碎工程

引取報告

引渡報告 (車台)

引渡報告 (ASR)

確認通知

車台・荷姿閲覧

報告取消

資源回収

支払明細書閲覧

車台検索

未引渡車台一覧

ASR検索

認定全部荷姿検索

1. 検索条件入力／移動報告実績ファイル取得

特定車台

複数車台

車台番号

移動報告番号

職権打刻番号

車台番号

半角英数字

対象車台検索

移動報告実績ダウンロード

2. 取扱車台の一覧

該当車台: 8件 表示件数 50件

車台番号

引取報告日

引渡元事業者／事業所名

引渡報告日

引渡先事業者／事業所名

引渡先引取報告日

工程

詳細

ZZZZ-1A000000

2024/07/30

有限会社 〇〇〇商会

2024/07/30

有限会社 ヲ〇〇商会 株式会社

2024/07/31

破碎

閲覧

ZZZZ-1A000001

2024/07/30

有限会社 〇〇〇商会

2024/07/30

有限会社 ヲ〇〇商会 株式会社

2024/07/31

破碎

閲覧

ZZZZ-1A000002

2024/07/30

有限会社 〇〇〇商会

2024/07/30

有限会社 ヲ〇〇商会 株式会社

2024/07/31

破碎

閲覧

ZZZZ-1A000003

2024/07/30

有限会社 〇〇〇商会

2024/07/30

有限会社 ヲ〇〇商会 株式会社

2024/07/31

破碎

閲覧

ZZZZ-1A000004

2024/07/30

有限会社 〇〇〇商会

2024/07/30

有限会社 ヲ〇〇商会 株式会社

2024/07/31

破碎

閲覧

ZZZZ-1A000005

2024/07/30

有限会社 〇〇〇商会

2024/07/30

有限会社 ヲ〇〇商会 株式会社

2024/07/31

破碎

閲覧

ZZZZ-1A000006

2024/07/30

有限会社 〇〇〇商会

2024/07/30

有限会社 ヲ〇〇商会 株式会社

2024/07/31

破碎

閲覧

ZZZZ-1A000007

2024/07/30

有限会社 〇〇〇商会

2025/06/05

有限会社 ヲ〇〇商会 株式会社

2025/06/05

完

閲覧

< 前へ

1

次へ >

番号	エリア名	説明
1	検索条件入力／移動報告実績ファイル取得	破碎業者が引取・引渡報告を行った車台を検索するエリア
2	移動報告実績ダウンロード	移動報告実績ファイルを取得するボタン
3	取扱車台の一覧	抽出条件を満たす取扱車台が一覧表示されるエリア

6-6

目次へ戻る

6.3 解体自動車に関する移動報告状況の閲覧

操作説明

- 1 検索したい車台として、【特定車台】【複数車台】のいずれかを選択します。

選択した項目に従って、入力欄が表示されます。

- 2 (特定車台を検索する場合)
検索条件として使用したい項目を【車台番号】【移動報告番号】または【職権打刻番号】から選択します。

選択した項目に従って、入力欄が表示されます。

- 3 (特定車台を検索する場合)
検索条件を入力します。

選択した検索条件	検索条件の入力	検索結果
車台番号	車台番号を入力する	入力した車台番号に一致する車台が表示される
移動報告番号	移動報告番号を入力する	入力した移動報告番号に一致する車台が表示される
職権打刻番号	職権打刻番号を入力する。漢字部分（支局等の符号）はプルダウンリストになっているので、【▼】ボタンをクリックして、該当するものを選択する	入力した職権打刻番号に一致する車台が表示される

- 4 (複数車台を検索する場合)
対象車台の【引取報告日】等の検索条件を入力します。

6.3 解体自動車に関する移動報告状況の閲覧

操作説明

5 (複数車台を検索する場合)
[件数確認] ボタンをクリックします。

6 (複数車台を検索する場合)
[絞り込み条件] を入力します。
[件数確認結果] に、検索条件に該当する車台の件数が表示されます。

7 [対象車台検索] ボタンをクリックします。
検索結果が表示されます。

1.検索条件入力/移動報告実績ファイル取得

特定車台

複数車台

引取報告日

指定なし

2025

年

06

月

06

日

～

2025

年

06

月

06

日

引渡報告日

指定なし

2025

年

06

月

06

日

～

2025

年

06

月

06

日

件数確認

移動報告実績ダウンロード

5

1.検索条件入力/移動報告実績ファイル取得

特定車台

複数車台

引取報告日

指定なし

2024

年

07

月

10

日

～

2026

年

07

月

10

日

引渡報告日

指定なし

2026

年

07

月

10

日

～

2026

年

07

月

10

日

件数確認

移動報告実績ダウンロード

件数確認結果

JDM14701 対象期間に該当する車台数は 9 件です。[複数車台検索] ボタンを押すことで一覧を表示します。
表示内容を更に絞り込む場合は、「絞り込み条件」を選択してください。

自社への引渡報告元

(指定なし)

絞り込み条件

自社からの引渡報告先

(指定なし)

車台のメーカー

(指定なし)

期間の再設定

複数車台検索

JMES4110

6

1.検索条件入力/移動報告実績ファイル取得

特定車台

複数車台

引取報告日

指定なし

2024

年

07

月

10

日

～

2026

年

07

月

10

日

引渡報告日

指定なし

2026

年

07

月

10

日

～

2026

年

07

月

10

日

件数確認

移動報告実績ダウンロード

件数確認結果

JDM14701 対象期間に該当する車台数は 9 件です。[複数車台検索] ボタンを押すことで一覧を表示します。
表示内容を更に絞り込む場合は、「絞り込み条件」を選択してください。

自社への引渡報告元

(指定なし)

絞り込み条件

自社からの引渡報告先

(指定なし)

車台のメーカー

(指定なし)

期間の再設定

複数車台検索

2.取扱車台の一覧

該当車台: 9件

表示件数: 50件

車台番号	引取報告日	引渡元事業者/事業所名	引渡報告日	引渡先事業者/事業所名	引渡先 引取報告日	工程	詳細
ZZZZ-1A000000	2024/07/11	有限会社 ○○商会	2024/07/30	有限会社 サリサツ 株式会社	2024/07/31	破砕	閲覧
ZZZZ-1A000001	2024/07/30	有限会社 ○○商会	2024/07/30	有限会社 サリサツ 株式会社	2024/07/31	破砕	閲覧
ZZZZ-1A000002	2024/07/30	有限会社 ○○商会	2024/07/30	有限会社 サリサツ 株式会社	2024/07/31	破砕	閲覧
ZZZZ-1A000003	2024/07/30	有限会社 ○○商会	2024/07/30	有限会社 サリサツ 株式会社	2024/07/31	破砕	閲覧
ZZZZ-1A000004	2024/07/30	有限会社 ○○商会	2024/07/30	有限会社 サリサツ 株式会社	2024/07/31	破砕	閲覧
ZZZZ-1A000005	2024/07/30	有限会社 ○○商会	2024/07/30	有限会社 サリサツ 株式会社	2024/07/31	破砕	閲覧
ZZZZ-1A000006	2024/07/30	有限会社 ○○商会	2024/07/30	有限会社 サリサツ 株式会社	2024/07/31	破砕	閲覧
ZZZZ-1A000007	2024/07/30	有限会社 ○○商会	2024/07/30	有限会社 サリサツ 株式会社	2024/07/31	破砕	閲覧
ZZZZ-1A000008	2024/07/30	有限会社 ○○商会	2025/06/05	有限会社 サリサツ 株式会社 ダムつ屋業 有限会社 ダムつ屋業	2025/06/05	売	閲覧

< 前へ

1

次へ >

JMES4110

7

ポイント

対象車台検索ボタンクリック後、期間の再設定ボタンをクリックすると、検索条件（[引取報告日]、[引渡報告日]）の入力に戻ります。

6-8

目次へ戻る

6.3 解体自動車に関する移動報告状況の閲覧

操作説明

- 8 【車台番号】や【引渡先事業者／事業所名】等を確認し、対象車台の【閲覧】ボタンをクリックします。

後工程の移動報告状況確認画面が表示されます。

2. 取扱車台の一覧

該当車台: 9件 表示件数: 50件

車台番号	引渡報告日	引渡元事業者／事業所名	引渡報告日	引渡先事業者／事業所名	引渡先 引渡報告日	工程	詳細
ZZZZ-1A000000	2024/07/11	有限会社 ○○○商会	2024/07/30	有限会社 ○○○商会 999株式会社	2024/07/31	破砕	閲覧
ZZZZ-1A000001	2024/07/30	有限会社 ○○○商会	2024/07/30	有限会社 ○○○商会 999株式会社	2024/07/31	破砕	閲覧
ZZZZ-1A000002	2024/07/30	有限会社 ○○○商会	2024/07/30	有限会社 ○○○商会 999株式会社	2024/07/31	破砕	閲覧
ZZZZ-1A000003	2024/07/30	有限会社 ○○○商会	2024/07/30	有限会社 ○○○商会 999株式会社	2024/07/31	破砕	閲覧
ZZZZ-1A000004	2024/07/30	有限会社 ○○○商会	2024/07/30	有限会社 ○○○商会 999株式会社	2024/07/31	破砕	閲覧
ZZZZ-1A000005	2024/07/30	有限会社 ○○○商会	2024/07/30	有限会社 ○○○商会 999株式会社	2024/07/31	破砕	閲覧
ZZZZ-1A000006	2024/07/30	有限会社 ○○○商会	2024/07/30	有限会社 ○○○商会 999株式会社	2024/07/31	破砕	閲覧
ZZZZ-1A000007	2024/07/30	有限会社 ○○○商会	2024/07/30	有限会社 ○○○商会 999株式会社	2024/07/31	破砕	閲覧
ZZZZ-1A000008	2024/07/30	有限会社 ○○○商会	2025/06/05	有限会社 ○○○商会 ダムつ屋業 有限会社	2025/06/05	完	閲覧



ポイント

検索後、移動報告実績をダウンロードすることもできます。【移動報告実績ダウンロード】ボタンをクリックして表示されるダイアログボックスで、対象情報と対象年月を指定して【ダウンロード】ボタンをクリックします。

【工程】には、移動報告がどの工程まで進んだかを表示します。車台の移動報告がすべて完了している場合に【完】と表示されます。

- 9 【報告状況】に移動報告の実施状況が表示されるので確認します。

- 報告済の場合：【報告済】と表示されます。
- 未報告の場合：【-】と表示されます。

- 10 書面の出力が必要な場合は、【書面出力（PDF）】ボタンをクリックしてPDFを出力します。

PDFが表示されます。

このPDFを保存および印刷できます。

自動車リサイクルシステム

20YY/MM/DD HH:MM:SS ○○社 ○○課

ポータル > 破砕工程 > 車台・荷姿閲覧

引取工程 フロン類回収 解体工程 破砕工程

引取報告 引渡報告(車台) 引渡報告(ASR) 確認通知 車台・荷姿閲覧 報告取消 資源回収 支払明細書閲覧

戻る

1. 移動報告実績のダウンロード

車台番号 ZZZZ-1A000000

10 書面出力(PDF)

工程	移動報告名称	報告状況	移動報告日	確認通知発行日	事業者／事業所名
破砕	解体自動車引渡報告	報告済	2024/07/11	-	有限会社 ○○○商会
	解体自動車引渡報告	報告済	2024/07/30	-	
	A S R 引渡報告	-	-	-	
破砕	解体自動車引渡報告	報告済	2024/07/31	-	有限会社 ○○○商会
	解体自動車引渡報告	-	-	2024/08/31	
	A S R 引渡報告	-	-	-	

JMES4130

9



ポイント

自社の用途に合わせて、PDFで書面を出力してください。

6.3 解体自動車に関する移動報告状況の閲覧

操作説明

- 11 （印刷した書面を郵送（有料）してほしい場合）

【書類郵送依頼（有料）】ボタンをクリックします。

書類郵送を依頼するか否かを確認するメッセージが表示されます。

自動車リサイクルシステム

20YY/MM/DD HH:MM:SS OOB OOB

ポート > 解体工程 > 車台・荷姿閲覧

引取工程 フロン類回収 解体工程 破碎工程

引取報告 引取報告 (車台) 引取報告 (ASR) 確認通知 車台・荷姿閲覧 報告取消 資源回収 支払明細書閲覧

戻る

1. 移動報告実績のダウンロード

車台番号 ZZZZ-1A000000

印刷出力 (PDF) 書類郵送依頼 (有料)

工程	移動報告名称	報告状況	移動報告日	確認通知発行日	事業者/事業所名
破碎	解体自動車引取報告	報告済	2024/07/11	-	有限会社 ○○○商会
	解体自動車引取報告	報告済	2024/07/30	-	-
	A S R 引取報告	-	-	-	-
解体	解体自動車引取報告	報告済	2024/07/31	-	有限会社 ○○○商会
	解体自動車引取報告	-	-	2024/08/31	-
	A S R 引取報告	-	-	-	-

JMES4130

- 12 （印刷した書面を郵送（有料）してほしい場合）

料金等を確認して【OK】ボタンをクリックします。

依頼しない場合は【キャンセル】ボタンをクリックします。

JXXM1262I (ご注意：下部「OK」を押される前にお読みください)

1.書類は代金引換郵便で送付します。
料金は840円（税抜）924円（税込）です。

2.「OK」を押すとキャンセルはできません。また受取拒否等により料金の未払いが発生した場合、本サービスは受けられなくなります。

< 料金が発生する書類郵送に合意しますか? >

OK キャンセル



ポイント

- 郵送される書類は、手順⑨で出力されるPDFと同じ内容です。
- 申請後、1週間程度で情報管理センターから代金引換郵便で書類が郵送されます。料金840円（税別）は、配達時に徴収いたします。
- 料金は変更する場合があります。
- 料金については自動車リサイクルシステムのホームページをご覧ください。



注意

【OK】ボタンをクリックしたあとは、キャンセルできません。また受取拒否等により料金の未払いが発生した場合、本サービスは受けられなくなります。

6.4 ASRに関する移動報告状況の閲覧

自社が引渡報告を行ったASRに関して、引渡報告日および指定引取場所による引取報告の実施状況を確認するには、次の方法で確認する荷姿（トラック単位）を検索します。

ポイント

- 検索結果は引き渡した荷姿単位（トラック単位）で表示されます。
- 〔荷姿ID〕で検索する場合、検収伝票と共に保管している車台番号一覧の中の〔荷姿ID〕を確認してください。

画面の表示方法

〔破碎工程〕 ボタンー 〔車台・荷姿閲覧〕 ― 〔ASR検索〕 ボタンをクリックすると、ASR検索画面が表示されます。

画面説明

自動車リサイクルシステム

20YY/MM/DD HH:MM:SS ○○社 ○○店

ポータル > 破碎工程 > 車台・荷姿閲覧

破碎工程

引取報告引渡報告（車台）引渡報告（ASR）確認通知車台・荷姿閲覧報告取消資源回収支払明細書閲覧

車台検索未引渡車台一覧ASR検索認定全部荷姿検索

1. 検索条件入力

引渡報告日

荷姿ID

トラック登録番号

車台番号

引渡報告日

2024/08/06 ~ 2024/08/06

対象荷姿検索

2. 取扱荷姿の一覧

該当荷姿：7件表示件数 50件

ダウンロード

☐ 一時停止中／取消処理中☐ 備考あり

引渡報告日	荷姿ID	トラック登録番号	引渡先事業者／事業所名	紐付車台数	紐付ASR基準重量	引渡時ASR実重量	引取時ASR実重量	指定引取場所の引取報告日
2024/08/06	AS-20240806-173479	東京 1 2 3 あ 4 5 6 7	有限会社 ○○○商会	100	20,348 kg	20,300 kg	20,340 kg	2024/08/06
2024/08/06	AS-20240806-173488	東京 1 2 3 あ 4 5 6 8	有限会社 ○○○商会	95	15,367 kg	15,320 kg	15,320 kg	2024/08/07
2024/08/06	AS-20240806-173500	東京 1 2 3 あ 4 5 6 9	有限会社 ○○○商会	60	10,124 kg	10,080 kg	10,140 kg	2024/08/07
2024/08/06	AS-20240806-173511	東京 1 2 3 あ 4 5 7 0	有限会社 ○○○商会	39	5,787 kg	5,740 kg		
2024/08/06	AS-20240806-173547	東京 1 2 3 あ 4 5 7 1	有限会社 ○○○商会	126	21,024 kg	20,980 kg	20,960 kg	2024/08/07
2024/08/06	AS-20240806-173550	東京 1 2 3 あ 4 5 7 2	有限会社 ○○○商会	39	8,325 kg	8,300 kg	8,320 kg	2024/08/07
2024/08/06	AS-20240806-173554	東京 1 2 3 あ 4 5 7 3	有限会社 ○○○商会	47	8,218 kg	8,200 kg	8,180 kg	2024/08/07

< 前へ1次へ >

JMES4610

番号	エリア名	説明
1	検索条件入力	移動報告情報を確認する条件を入力するエリア
2	取扱荷姿の一覧	抽出条件を満たす荷姿の移動報告状況が表示されるエリア

6.4 ASRに関する移動報告状況の閲覧

操作説明

1 検索条件として使用する項目を〔引渡報告日〕、〔荷姿ID〕、〔トラック登録番号〕または〔車台番号〕から選択します。
選択した項目に従って、入力欄が表示されます。

2 検索条件を入力します。

選択した検索条件	検索条件の入力	検索結果
引渡報告日	引渡報告日を入力する	入力した期間に引渡された荷姿が表示される
荷姿ID	荷姿IDの全桁を入力する	入力した荷姿IDに一致する荷姿が表示される
トラック登録番号	トラック登録番号の全桁を入力する	入力したトラック登録番号に一致する荷姿が表示される
車台番号	車台番号の全桁を入力する	入力した車台番号に一致する車台を含む荷姿が表示される

3 〔対象荷姿検索〕ボタンをクリックします。
〔2.取扱荷姿の一覧〕に検索結果に該当する荷姿の情報が一覧で表示されます。

4 〔2.取扱荷姿の一覧〕で、詳細情報を確認したい車台の〔トラック登録番号〕をクリックします。
荷姿詳細情報画面（ASR）が表示されます。

5 内容を確認します。

6.5 認定全部利用者へ引き渡した解体自動車の閲覧

自社が認定全部利用者への引渡報告を行った解体自動車の移動報告実績を確認するには、次の手順を実施します。

ポイント

検索結果は引き渡した荷姿単位（トラック単位）で表示されます。
[荷姿ID] で検索する場合、検収伝票と共に保管している車台番号一覧の中の[荷姿ID]を確認してください。

画面の表示方法

[破碎工程] ボタン－[車台・荷姿閲覧]－[認定全部荷姿検索] ボタンをクリックすると、認定全部荷姿検索画面が表示されます。

画面説明

自動車リサイクルシステム

20YY/MM/DD HH:MM:SS 〇〇社 〇〇店

ポータル > 破碎工程 > 車台・荷姿閲覧

引取工程

フロン類回収

解体工程

破碎工程

預託金返還請求

引取報告 引渡報告 (車台) 引渡報告 (ASR) 確認通知 車台・荷姿閲覧 報告取消 資源回収 支払明細書閲覧

車台検索

未引渡車台一覧

ASR検索

認定全部荷姿検索

1. 検索条件入力

☒ 引渡報告日 ☐ 荷姿ID ☐ トラック登録番号 ☐ 車台番号

引渡報告日 2005/04/04 ~ 2005/04/06

対象荷姿検索

2. 取扱荷姿の一覧

該当荷姿：7件 表示件数 50件

ダウンロード

☐ 一時停止中／取消処理中 ☐ 備考あり

引渡報告日	荷姿ID	トラック登録番号	引渡先事業者／事業所名	紐付車台数
2005/04/04	AZ-20050404-001094	東京 1 2 3 あ 4 5 6 7	有限会社 〇〇〇商会	22
2005/04/04	AZ-20050404-001097	東京 1 2 3 あ 4 5 6 8	有限会社 〇〇〇商会	22
2005/04/05	AZ-20050404-001099	東京 1 2 3 あ 4 5 6 9	有限会社 〇〇〇商会	22
2005/04/05	AZ-20050405-001115	東京 1 2 3 あ 4 5 7 0	有限会社 〇〇〇商会	22
2005/04/06	AZ-20050405-001120	東京 1 2 3 あ 4 5 7 1	有限会社 〇〇〇商会	22
2005/04/06	AZ-20050406-001135	東京 1 2 3 あ 4 5 7 2	有限会社 〇〇〇商会	22
2005/04/06	AZ-20050406-001137	東京 1 2 3 あ 4 5 7 3	有限会社 〇〇〇商会	22

< 前へ 1 次へ >

番号	エリア名	説明
1	検索条件入力	移動報告情報を確認する条件を入力するエリア
2	取扱荷姿の一覧	抽出条件を満たす荷姿の移動報告状況が表示されるエリア

6.5 認定全部利用者へ引き渡した解体自動車の閲覧

操作説明

- 1
- 検索条件として使用する項目を「引渡報告日」、「荷姿ID」、「トラック登録番号」、「車台番号」から選択します。

選択した項目に従って、入力欄が表示されます。



- 2
- 検索条件を入力します。

選択した検索条件	検索条件の入力	検索結果
引渡報告日	引渡報告日を入力する	入力した期間内の荷姿が複数表示される
荷姿ID	荷姿IDの全桁を入力する	入力した荷姿IDに一致する荷姿が表示される
トラック登録番号	トラック登録番号の全桁を入力する	入力したトラック登録番号に一致する荷姿が表示される
車台番号	車台番号の全桁を入力する	入力した車台番号に一致する車台を含む荷姿が表示される

- 3
- 「対象荷姿検索」ボタンをクリックします。
- 「2.取扱荷姿の一覧」に、検索結果として該当する荷姿の情報が一覧で表示されます。



6.5 認定全部利用者へ引き渡した解体自動車の閲覧

操作説明

- 4 [2.取扱荷姿の一覧] で、詳細を確認したい取扱荷姿の「トラック登録番号」をクリックします。

荷姿詳細情報画面（認定全部利用）が表示されます。

引渡報告日	荷姿ID	トラック登録番号	引渡先事業者/事業所名	紐付車台数
2005/04/04	AZ-20050404-001094	東京 1 2 3 8 4 5 6 7	有限会社 ○○○商会	22
2005/04/04	AZ-20050404-001097	東京 1 2 3 8 4 5 6 8	有限会社 ○○○商会	22
2005/04/05	AZ-20050404-001099	東京 1 2 3 8 4 5 6 9	有限会社 ○○○商会	22
2005/04/05	AZ-20050405-001115	東京 1 2 3 8 4 5 7 0	有限会社 ○○○商会	22
2005/04/06	AZ-20050405-001120	東京 1 2 3 8 4 5 7 1	有限会社 ○○○商会	22
2005/04/06	AZ-20050406-001135	東京 1 2 3 8 4 5 7 2	有限会社 ○○○商会	22
2005/04/06	AZ-20050406-001137	東京 1 2 3 8 4 5 7 3	有限会社 ○○○商会	22



ポイント

検索後、移動報告状況をダウンロードすることもできます。[ダウンロード] ボタンをクリックすると、[2.取扱荷姿の一覧] に表示されている内容がCSV形式でダウンロードされます。

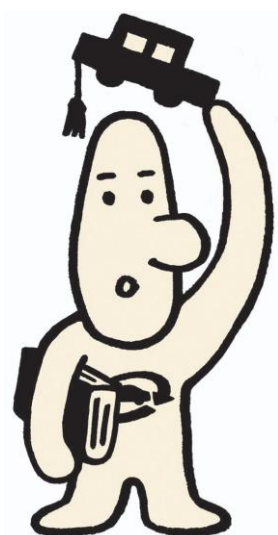
- 5 内容を確認します。

荷姿に紐付けられた車台が確認できます。

車台番号	型式	車名
東京 1 2 3 8 4 5 6 7	E-AE100	トヨタ
東京 1 2 3 8 4 5 6 8	E-AE100	トヨタ
東京 1 2 3 8 4 5 6 9	E-AT170	トヨタ
東京 1 2 3 8 4 5 7 0	E-AT170	トヨタ
東京 1 2 3 8 4 5 7 1	E-BA8	ホンダ
東京 1 2 3 8 4 5 7 2	X-CT170G	トヨタ
東京 1 2 3 8 4 5 7 3	Q-CV20	トヨタ
東京 1 2 3 8 4 5 7 4	E-DA7	ホンダ
東京 1 2 3 8 4 5 7 5	E-EF2	ホンダ
東京 1 2 3 8 4 5 7 6	E-EK3	ホンダ
東京 1 2 3 8 4 5 7 7	E-EL45	トヨタ
東京 1 2 3 8 4 5 7 8	E-GX71	トヨタ
東京 1 2 3 8 4 5 7 9	E-GX81	トヨタ
東京 1 2 3 8 4 5 8 0	E-GX81	トヨタ
東京 1 2 3 8 4 5 8 1	E-JA2	ホンダ
東京 1 2 3 8 4 5 8 2	LA-JB3	ホンダ
東京 1 2 3 8 4 5 8 3	E-L500S	ダイハツ
東京 1 2 3 8 4 5 8 4	V-L500V	ダイハツ
東京 1 2 3 8 4 5 8 5	X-NL40	トヨタ
東京 1 2 3 8 4 5 8 6	E-ST170	トヨタ
東京 1 2 3 8 4 5 8 7	E-ST190	トヨタ
東京 1 2 3 8 4 5 8 8	E-ST206	トヨタ

7

報告の取消



7.1 各種報告の取消が必要になるケース

電子マニフェストシステムによる前工程からの引取報告・次工程への引渡報告の取消を実施する場合について説明します。

引き取っていない車台を間違って引取報告した場合、車台を間違って引渡報告した場合、引渡先事業者を間違って引渡報告をした場合等は、移動報告の取消を行います。

引渡先事業者を間違った場合は、一度引渡報告を取り消した後、正しい引渡報告を行います。

また、引渡元や引渡先から移動報告の取消を依頼される場合もあります。

(1)解体自動車の引取報告の取消

次工程への引渡報告が未実施の場合に解体自動車の引取報告の取消ができます。

ポイント

引渡報告済みの場合は、引渡報告を取り消してはじめて、その前の引取報告を取り消すことができます。解体自動車またはASR類の引渡報告が実施されている場合は、引渡報告を取り消す必要があります。

(2)解体済自動車／ASRの引渡報告の取消

引渡先の事業者が引取報告を行っていない場合に引渡報告の取消ができます。

ポイント

次工程の事業者が引取報告済みの場合は、先に次工程の事業者で引取報告を取り消す必要があります。取消が行われると移動報告が元の状態に戻り、引渡報告メニューの一覧や車台・荷姿閲覧の引渡未実施一覧に表示されるようになります。

注意

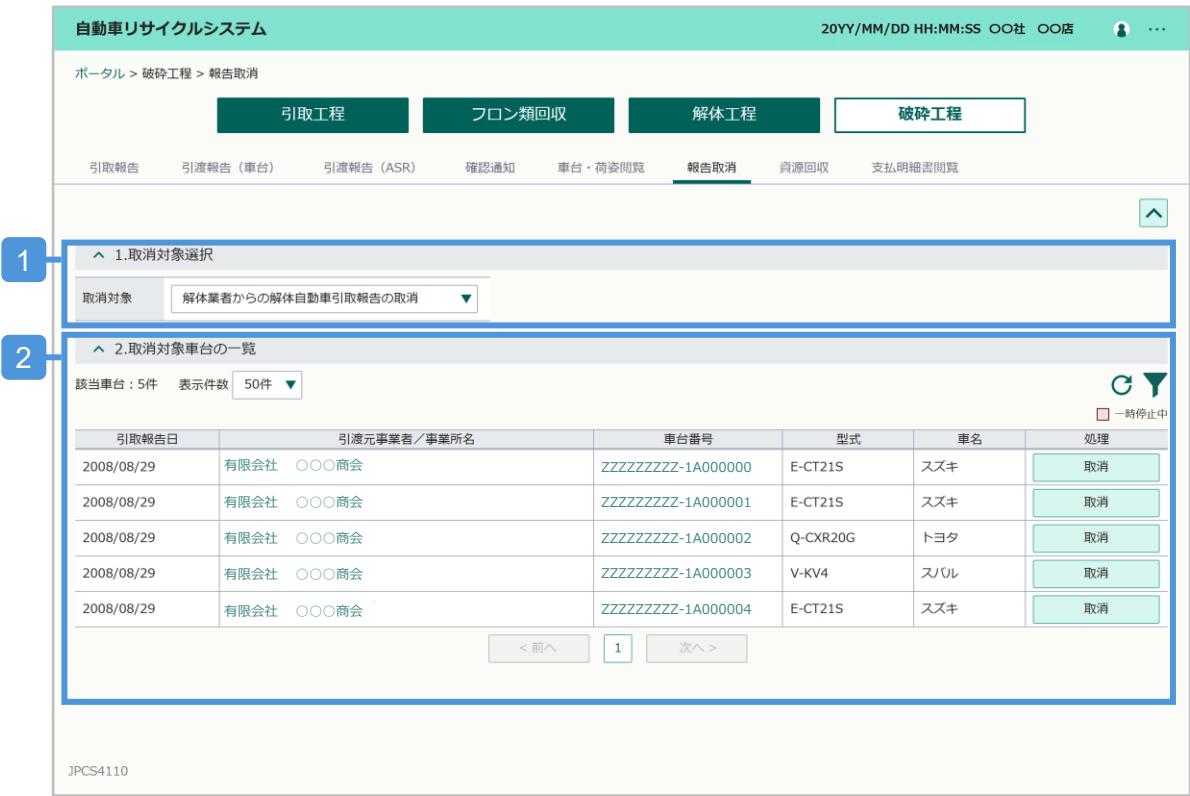
引渡報告の取消申請中は、該当車台・荷姿の移動報告はできません。情報管理センターでの処理完了後に移動報告を再開できます（移動報告の再開が翌日からとなる場合があります）。

7.2 各種報告の取消

画面の表示方法

〔破碎工程〕 ボタンー〔報告取消〕 をクリックすると、車台／荷姿の引渡／引取報告の取消画面が表示されます。

画面説明



番号	エリア名	説明
1	取消対象選択	取消対象の報告を選択するエリア
2	〔取消対象選択〕で選択する取消対象によって、次のとおり表示が切り替わります。	
	取消対象車台の一覧	〔解体業者からの解体自動車引取報告の取消〕、〔破碎業者からの解体自動車引取報告の取消〕、〔破碎業者への解体自動車引渡報告の取消〕、〔非認定全部利用者への解体自動車引渡報告の取消〕を選択した場合 取消対象の車台が表示されるエリア
	取消対象荷姿の一覧	〔認定全部利用者への解体自動車引渡報告の取消〕、〔ASR引渡報告の取消〕を選択した場合 取消対象の荷姿が表示されるエリア

7.2 各種報告の取消

操作説明

1 「取消対象」を選択します。

「取消対象」では、次を選択できます。

1. 解体業者からの解体自動車引取報告の取消
2. 破碎業者からの解体自動車引取報告の取消
3. 破碎業者への解体自動車引渡報告の取消
4. 認定全部利用者への解体自動車引渡報告の取消
5. 非認定全部利用者への解体自動車引渡報告の取消
6. ASR引渡報告の取消

選択内容に応じて、画面下部に「取消対象車台の一覧」または「取消対象荷姿の一覧」が表示されます。

2 （「取消対象車台の一覧」が表示された場合）

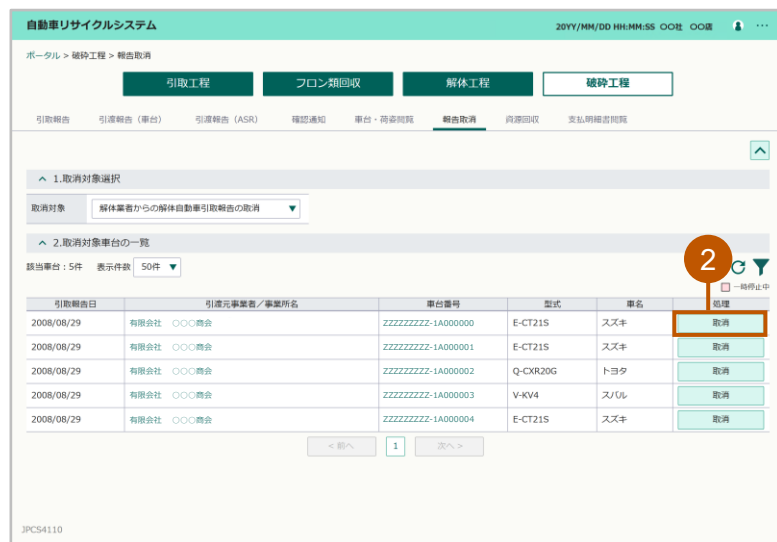
取り消す報告の「取消」ボタンをクリックします。

報告取消を確認するダイアログボックスが表示されます。



！ 注意

破碎業者からの解体自動車の引取報告の取消申請は、情報管理センターより管轄の自治体に報告されます。引取報告の取消回数が多い事業者には、自治体へ申請の理由等を報告していただく場合があります。



💡 ポイント

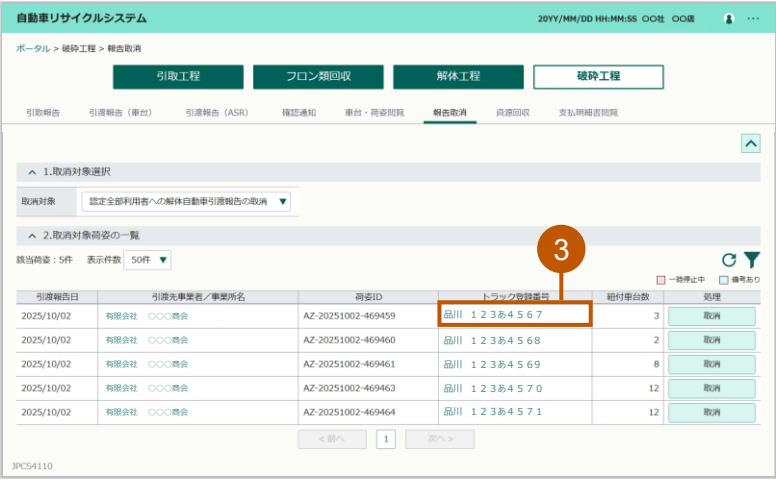
一覧はフィルタリングが可能です。また移動報告が「一時停止中」の車台の場合、ボタンが非活性となり取消できません。

7.2 各種報告の取消

操作説明

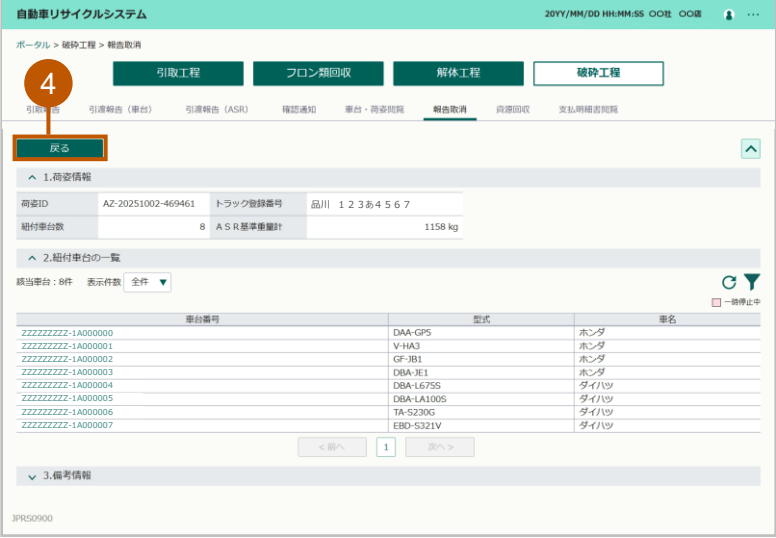
3 （〔取消対象荷姿の一覧〕が表示された場合）
取り消す報告のトラック登録番号をクリックします。

荷姿詳細情報画面が表示されます。



4 （〔取消対象荷姿の一覧〕が表示された場合）
荷姿に紐付けられている車台を確認して
〔戻る〕ボタンをクリックします。

車台／荷姿の引渡／引取報告の取消画面に戻ります。



7.2 各種報告の取消

操作説明

- 5
- （[取消対象荷姿の一覧]が表示された場合）

取り消す報告の[取消]ボタンをクリックします。

報告取消を確認するダイアログボックスが表示されます。

自動車リサイクルシステム

20YY/MM/DD HH:MM:SS OOB OOB ...

ポータル > 破碎工程 > 報告取消

引取工程

フロン類回収

解体工程

破碎工程

引取報告

引取報告(車台)

引取報告(ASR)

確認通知

車台・荷姿閲覧

報告取消

資源回収

支払明細書閲覧

1.取消対象選択

取消対象 認定全車利用車への解体自動車引取報告の取消

2.取消対象荷姿の一覧

該当荷姿: 5件 表示件数 50件

一時停止中 備考あり

引取報告日	引取事業者/事業所名	荷姿ID	トラック登録番号	紐付車台数	処理
2025/10/02	有限会社 ○○○商会	AZ-20251002-469459	品川 1 2 3 あ 4 5 6 7	3	取消
2025/10/02	有限会社 ○○○商会	AZ-20251002-469460	品川 1 2 3 あ 4 5 6 8	2	取消
2025/10/02	有限会社 ○○○商会	AZ-20251002-469461	品川 1 2 3 あ 4 5 6 9	8	取消
2025/10/02	有限会社 ○○○商会	AZ-20251002-469463	品川 1 2 3 あ 4 5 7 0	12	取消
2025/10/02	有限会社 ○○○商会	AZ-20251002-469464	品川 1 2 3 あ 4 5 7 1	12	取消

< 前へ 1 次へ >

3PCS4110

ポイント

一覧はフィルタリングが可能です。また移動報告が「一時停止中」の車台の場合、ボタンが非活性となり取消できません。

- 6
- [OK] ボタンをクリックします。

報告取消の確認

の内容

JXXM1288I 車台番号:RG1-1105110について引取報告の取消申請を行います。よろしいですか?

6

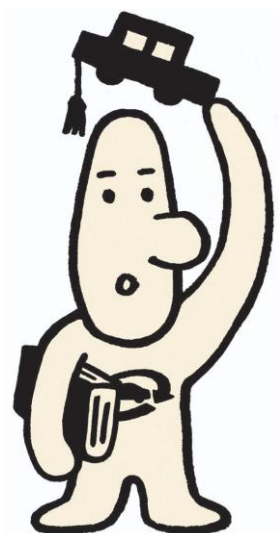
OK

キャンセル

8

各種情報のダウンロード

ASRチームとの契約がある事業者のみ使用可能な情報です。



8.1 各種明細書のダウンロード

破碎工程の事業所は、以下の各種明細書をダウンロードできます。

画面の表示方法

〔破碎工程〕 ボタンー〔支払明細書閲覧〕 をクリックしてから次のボタンをクリックすると、各種明細書のダウンロード画面が表示されます。

#	クリックするボタン	ダウンロードできるファイル	ファイル形式
1	〔減量処理〕	A S R 減量処理費用支払明細書	PDF
2	〔減容固化〕	A S R 減容固化処理費用支払明細書	PDF
3	〔運搬補助費〕	A S R 運搬費補助費用支払明細書	PDF
4	〔全部再資源化〕	全部再資源化処理費用支払明細書	PDF
5	〔資源回収〕	インセンティブ費用（資源回収）支払明細書	PDF

画面説明

自動車リサイクルシステム

20YY/MM/DD HH:MM:SS 〇〇社 〇〇店

ポータル > 破碎工程 > 支払明細書閲覧

引取工程

破碎工程

引取報告

引渡報告（車台）

引渡報告（ASR）

確認通知

車台・荷姿閲覧

報告取消

資源回収

支払明細書閲覧

減量処理

減容固化

運搬補助費

全部再資源化

資源回収

1.検索条件

ダウンロード対象

全部再資源化処理費用支払明細書

ファイル作成日

yyyy/mm/dd ~ yyyy/mm/dd

検索対象

最新

全件

検索

2.検索結果

該当件数： 1 件

表示件数 20件

保存

☐	作成基準日	ファイル種類	ファイル名	件数	作成日	保存期限
☐	20260131	全部再資源化処理費用支払明細書	105674700205DFAR000420260131.pdf	3	2026/02/06	2028/10/02

< 前へ

1

次へ >

XWXS0110

番号	エリア名	説明
1	検索条件	ダウンロードしたい帳票の検索条件を指定するエリア
2	検索結果	検索結果が表示されるエリア

8.1 各種明細書のダウンロード

操作説明

① [ファイル作成日] に、絞り込み検索する期間を入力します。開始日と終了日を入力してください。

② [検索対象] を選択します。

- [最新]
[ファイル作成日] で指定した期間内で、最新のファイルのみ表示したい場合を選択します。
- [全件]
[ファイル作成日] で指定した期間内の全てのファイルを表示したい場合を選択します。

③ [検索] ボタンをクリックします。

検索結果が表示されます。

④ ダウンロードするファイルをチェックします。

⑤ [保存] ボタンをクリックします。

ファイルがダウンロードされます。



ポイント

操作手順④で複数ファイルをチェックして[保存]ボタンをクリックした場合、zip形式で圧縮されたファイルがダウンロードされます。



公益財団法人 自動車リサイクル促進センター

2025年10月版